

МЕЖДУНАРОДНЫЙ ТАРАЗСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ШЕРХАНА МУРТАЗЫ

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор Международного
Таразский университет имени
Шерхана Муртазы

М.Н. Сарыбеков

«26» 09 2026 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**О РАЗРАБОТКЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ
МИКРОКВАЛИФИКАЦИЙ**

СМКП 3-2-8

Тараз 2026 г.

	Международный Таразский университет имени Шерхана Муртазы	СМКП 3-2-8
	Управление Академической политики Положение о разработке образовательных программ микроквалификаций	СМК «Учебно-методический процесс» КП ОП 6-2023

ПРЕДИСЛОВИЕ

1. РАЗРАБОТАН И
ВНЕДРЕН:
Разработчики:
 - Управлением Академической политики
 - Руководитель управления Академической политики
Жундибаева Б.К.
2. СОГЛАСОВАН:
 - Проректор по академической работе Кадырова А.С.
3. РАССМОТРЕН И УТВЕРЖДЕН НА УЧЕНОМ СОВЕТЕ УНИВЕРСИТЕТА
2 от 15.09.2026г.

	Международный Таразский университет имени Шерхана Муртазы	СМКП 3-2-8
	Управление Академической политики Положение о разработке образовательных программ микроквалификаций	СМК «Учебно-методический процесс» КП ОП 6-2023

СОДЕРЖАНИЕ

№	лист
1 Область применения.....	4
2 Нормативные ссылки.....	4
3 Основные термины.....	5
4 Обозначения и сокращения.....	5
5 Общие Положения.....	7
6 Разработка программ микроквалификаций	8
7 Реализация программ микроквалификаций	9
8 Порядок признания результатов обучения программ микроквалификаций	10
9 Лист согласования.....	
10 Лист ознакомления.....	

	Международный Таразский университет имени Шерхана Муртазы	СМКП 3-2-8
	Управление Академической политики Положение о разработке образовательных программ микроквалификаций	СМК «Учебно-методический процесс» КП ОП 6-2023

1 Область применения

1.1 Настоящее Положение «О разработке образовательных программ микроквалификаций» (далее - Положение) определяет структуру, содержание, этапы разработки и утверждения образовательных программ микроквалификаций и порядок их признания в Международном Таразском университете имени Шерхана Муртазы.

1.2 Настоящее Положение входит в перечень внутренней нормативной документации университета, является обязательным для исполнения и действует во всех структурных подразделениях университета.

2 Нормативные ссылки

2.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с законодательством Республики Казахстан и локальными нормативными актами Министерства науки и высшего образования Республики Казахстан (далее - МНВО РК) и университета:

2.1.1 Закон РК «Об образовании» от 27 июля 2007 года № 3 19-III;

2.1.2 Приказ Министра науки и высшего образования РК от 20 июля 2022 года №2 «Об утверждении государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования»;

2.1.3 Приказ Министра образования и науки РК от 30 октября 2018 года №595 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций высшего и (или) послевузовского образования»;

2.1.4 Приказ Министра образования и науки РК от 20 апреля 2011 года №152 «Об утверждении Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения»;

2.1.5 Приказ Министра образования и науки РК от 29 ноября 2007 года №583 «Об утверждении правил организации и осуществления учебно- методической и научно-методической работы»;

2.1.6 Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 28 сентября 2018 года №508 «Об утверждении Правил признания результатов обучения, полученных через неформальное образование»;

2.1.7 Стандарты и руководства для обеспечения качества высшего образования в европейском пространстве высшего образования (ESG);

2.1.8 Руководство по использованию ECTS;

2.1.9 «Отраслевые рамки квалификаций», утвержденные отраслевыми комиссиями по социальному партнерству и регулированию социальных и трудовых отношений;

2.1.10 «Национальная рамка квалификаций», утвержденная протоколом от 16 марта 2016 года Республиканской трехсторонней разработке образовательных

 ITU SHERKHAN MURTAZA UNIVERSITY	Международный Таразский университет имени Шерхана Муртазы	СМКП 3-2-8
	Управление Академической политики Положение о разработке образовательных программ микроквалификаций	СМК «Учебно-методический процесс» КП ОП 6-2023

3. Основные термины

В настоящем Положении используются следующие термины и определения в соответствии с нормативными документами:

Микроквалификация - это объем знаний, навыков и компетенций, достаточный для выполнения одной отдельной трудовой функции по профессиональному стандарту (или в рамках соответствующей профессии), полученный за период краткосрочного обучения;

Программа микроквалификации - комплекс основных характеристик краткосрочного обучения, включающий цели, результаты и содержание обучения, организацию образовательного процесса, способы, формы и методы их реализации, критерии оценки результатов обучения;

Результаты обучения микроквалификаций - подтвержденный оценкой объем приобретенных знаний, навыков и компетенций относительно одной трудовой функций, демонстрируемых обучающимся по завершению освоения программы;

Наращиваемые степени (Stackable degree) - совокупность навыков и компетенций из различных областей или сфер профессиональной деятельности, полученных через формальное и неформальное образование;

Европейская система трансферта (перевода) и накопления кредитов ECTS - способ перевода кредитов, полученных студентов за рубежом, в кредиты, которые засчитываются для получения ими степени по возвращении в организацию образования, а также накопления кредитов в рамках образовательных программ

Признание результатов обучения - процесс формализации подтверждения уровня результатов образовательного опыта, набора компетенции и знаний;

Перезачет кредитов (перезачёт) - процедура признания эквивалентности квалификации, присвоенной в системе формального образования, а также в программах микроквалификаций к квалификациям образовательных программ, утвержденных и действующих на текущий момент, с внесением квалификаций и полученной по ней оценке в транскрипт/приложение к диплому обучающегося;

Сертификация - процедура подтверждения полученных в процессе краткосрочного обучения и профессиональной деятельности знаний, навыков и компетенций посредством установления деятельности их соответствия требованиям конкретных трудовых функций, определенных в профессиональных стандартах/рынком труда.

4 Обозначения и сокращения

МНВО РК - Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан;

ДП МТУ - документированная процедура Международного Таразского университета имени Шерхана Муртазы;

ПРСВОК - представитель руководства по системе внутреннего обеспечения качества;

УАП – Управление академической политики;

УККиР – Управление качеством, аккредитации и рейтинга;

УПиД- Управление персоналом и документооборота

РСП - Руководитель структурного подразделения;

ОП - Образовательная программа;

ЦОС - центр обслуживания студентов;

ТиПО - техническое и профессиональное образование;

	Международный Таразский университет имени Шерхана Муртазы	СМКП 3-2-8
	Управление Академической политики Положение о разработке образовательных программ микроквалификаций	СМК «Учебно-методический процесс» КП ОП 6-2023

МООК - массовый открытый онлайн курс;

ППС - профессорско-преподавательский состав;

НРК - национальная рамка квалификаций;

ОРК - отраслевая рамка квалификаций;

РО - результаты обучения;

ECTS - European Credit Transfer and Accumulation System (Европейская система перевода и накопления баллов).

5 Общие положения

5.1 Микроквалификации предназначены для предоставления обучающимся, а также иным гражданам конкретных знаний, навыков и компетенций, которые отвечают социальным, личным, культурным потребностям рынка труда.

5.2 Основными целями программы микроквалификации являются:

5.2.1 Формирование новых навыков;

5.2.2 Профессиональное развитие личности;

5.2.3 Социальная поддержка образовательных возможностей и потребностей индивида.

5.3 Основными характеристиками программ микроквалификаций являются:

5.3.1 Ограниченная продолжительность учебных занятий, ведущих к получению микроквалификаций (обычно больше, чем одна учебная дисциплина, но меньше, чем полная степень);

5.3.2 Предоставляют актуальные для рынка труда конкретные знания, навыки и компетенции, которые будут способствовать трудоустройству;

5.3.3 Возможность получения востребованных на рынке труда конкретных знаний, навыков и компетенций, которые будут способствовать трудоустройству;

5.3.4 Развитие индивидуальных и востребованных навыков и компетенций (переобучение), приобретаемых в короткие сроки;

5.3.5 Реализация обучения в течение всей жизни путем создания возможностей приобретения навыков компетенций гибким и удобным способом, приобретаемым в короткие сроки;

5.3.6 Могут выступать как самостоятельные, автономные единицы, дающие дополнительные квалификационные навыки и компетенции, так и встроенные (но не автоматически) модули в полную программу получения степени;

5.3.7 Предоставляют новые и (или) дополнительные знания, навыки и компетенции вертикально и горизонтально, в рамках национальной квалификационной системы по различным направлениям;

5.3.8 Отдельные профессиональные курсы микроквалификаций могут осваиваться параллельно для формирования более комплексных навыков и компетенций, и так до получения полной квалификации и (или) степени.

5.4 Отличительной чертой программ микроквалификаций является автономность, выраженная в возможности трудоустройства по их окончанию или продвижения по служебной карьере как вертикально, так и горизонтально.

5.5 Программы микроквалификаций отличаются от дисциплин/модулей учебного плана образовательных программ по уровням образования своей завершенностью путем выдачи документа о присвоении соответствующей микроквалификации и возможностью осуществления на его основе трудовых функций, а также при соответствующей сертификации.

	Международный Таразский университет имени Шерхана Муртазы	СМКП 3-2-8
	Управление Академической политики Положение о разработке образовательных программ микроквалификаций	СМК «Учебно-методический процесс» КП ОП 6-2023

6. Разработка программ микроквалификаций

6.1 Программа микроквалификаций разрабатывается Академическим комитетом совместно с участием работодателей.

6.2 Программы микроквалификаций применяются в высшем и послевузовском образовании через включение в учебные планы образовательных программ при соответствии результатов обучения. В этом случае программы микроквалификаций могут быть включены в цикл базовых и профилирующих дисциплин или в дополнительные виды обучения.

6.3 В зависимости от содержания возможно включение одной или нескольких программ микроквалификаций. При этом они могут составлять один или несколько модулей.

6.4 Обучение по программам микроквалификаций осуществляется в форме очного и (или) дистанционного обучения.

6.5 Структурными элементами программы микроквалификации являются: наименование, цель, присваиваемая микроквалификация, содержание (учебно-тематический план), трудоемкость (в кредитах/часах), стратегии и методы преподавания и обучения, система оценивания и контрольно-измерительные материалы.

6.6 Программа микроквалификации в зависимости от трудоемкости может состоять из нескольких дисциплин (курсов, модулей).

6.7 Объем программ микроквалификаций измеряется в академических кредитах и академических часах.

6.8 Диапазон объема одного курса (дисциплины) микроквалификации варьируется от 3 (трех) до 6 (шести) академических кредитов.

6.9 Программа микроквалификации может включать несколько курсов, общим объемом от 6 (шести) до 20 (двадцати) академических кредитов.

6.10 Результаты обучения программ микроквалификаций основываются на дескрипторах Национальной рамки квалификации (далее –НРК)

6.11 Результаты обучения формируются в зависимости от компетенций, необходимых для выполнения трудовой функции соответствующих требованиям профессиональных стандартов (при их наличии) или требованиям работодателей

6.12 В соответствии с сформулированными результатами обучения программы микроквалификации встраиваются в соответствующие уровни НРК: 1- программы микроквалификаций основного среднего образования, 2, 3, 4, 5 уровни - программы микроквалификаций ТиПО, 6 уровень - программы микроквалификаций высшего образования, 7,8 уровни - программы микроквалификаций послевузовского образования.

6.13 В программах микроквалификаций описываются методы, формы и средства обучения и оценки результатов обучения.

6.14 При проектировании методов и средств оценки достижения РО необходимо:

6.14.1 Использовать измеримые методы оценки, основанные на конкретных критериях;

6.14.2 Согласовывать методы оценки с оцениваемыми результатами обучения.

6.15 Для обеспечения качества содержания программы микроквалификации осуществляется ее внутренняя и внешняя оценка. Внутренняя оценка качества содержания программы проводится непосредственно Высшей школой (рецензия), внешняя - работодателями (отзыв).

6.16 Утверждение программы микроквалификации осуществляется после получения положительной оценки внутренней и внешней экспертизы.

6.17 Образовательная программа микроквалификации, получившая положительные результаты экспертизы, выносится на рассмотрение и утверждение на заседании:

	Международный Таразский университет имени Шерхана Муртазы	СМКП 3-2-8
	Управление Академической политики Положение о разработке образовательных программ микроквалификаций	СМК «Учебно-методический процесс» КП ОП 6-2023

- Профильной кафедры;
- Учебно-методического Совета;
- Ученого Совета университета.

6.18 Программы микроквалификаций утверждаются решением Ученого совета университета.

6.19 Структура программ микроквалификаций включает следующие разделы:

6.19.1 Титульный лист, где указываются сведения об организации образования, наименование микроквалификации, данные о разработчиках, согласовании и утверждении. Форма «Титульного листа» оформляется согласно Приложению 3 настоящего Положения.

6.19.2 Паспорт образовательной программы микроквалификаций, которая оформляется согласно Приложению 4 настоящего Положения и содержит краткую значимую информацию о программе: Область образования: направление подготовки; группа образовательных программ; языки обучения; организация-партнер; уникальность; цель и задачи ОП микроквалификации; ожидаемые результаты обучения; количество кредитов/ академических часов; наименование профессионального стандарта, атласа новых профессий по ОП микроквалификации; присуждаемая квалификация;

6.19.3 Содержание учебной программы курса по освоению микроквалификации, в котором указываются сведения о дисциплинах: наименование модулей/дисциплины, общий объем кредитов/часов, формируемые РО по дисциплинам.

6.20 Программы микроквалификаций, разработанные кафедрами в соответствии с настоящим Положением, регистрируются в реестре Программ микроквалификации университета и размещаются на официальном сайте университета.

6.21 Оператором ведения Реестра программ микроквалификаций университета является АСБ.

 SHERKHAN MURTAZA UNIVERSITY	Международный Таразский университет имени Шерхана Муртазы	СМКП 3-2-8
	Управление Академической политики Положение о разработке образовательных программ микроквалификаций	СМК «Учебно-методический процесс» КП ОП 6-2023

7 Реализация программ микроквалификаций

7.1 Образовательные программы микроквалификаций университета реализуются на платной основе по установленной стоимости:

- для своих обучающихся;
- для обучающихся других организаций образования;
- для работников сторонних организаций (по договору);
- для широкого слоя слушателей (свободная запись на курсы).

7.2 Программы микроквалификаций могут быть реализованы в виде отдельной программы микроквалификации с выдачей свидетельства и включенной в учебный план ОП с занесением итоговой оценки в приложение к основному диплому.

7.3 При этом получение микроквалификации (освоение образовательных программ микроквалификаций) строится на основе добровольности и выборности.

7.4 При включении программы микроквалификации в действующие основные образовательные программы университет обеспечивает организационные условия наравне с другими дисциплинами ОП: включение в расписание занятий, организация текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации и т.д.

7.5 Обучающиеся, проходившие дисциплины, которые входят в программу микроквалификаций, в рамках своих образовательных программ, сдают квалификационный экзамен.

7.6 В случае, если образовательная программа состоит из одного модуля или одной дисциплины, проводится только итоговая аттестация в форме квалификационного экзамена по результатам обучения. Допускается проведение оценки в форме демонстрационного экзамена, позволяющая обучающемуся практически продемонстрировать освоенные профессиональные компетенции.

7.7 На оценку результатов обучения выделяется 1 академический кредит или от 2 до 5 академических часов, в зависимости от сложности оценочного задания.

7.8 Результаты обучения по образовательной программе микроквалификации подтверждаются положительной оценкой знаний и навыков освоенных профессиональных компетенций.

7.9 Для проведения процедуры оценивания результатов обучения обучающихся с целью присвоения микроквалификации, формируется Квалификационная комиссия приказом председателя правления-ректора на основании решения Ученого Совета.

7.10 Состав Квалификационной комиссии формируется из числа квалифицированных специалистов профильных предприятий и преподавателей специальных дисциплин, включая секретаря комиссии (без права голоса).

7.11 Оценка результатов обучения программ микроквалификаций заносится в Приложение к диплому обучающегося.

7.12 Документом, подтверждающим результат(ы) обучения по образовательной программе микроквалификации, является свидетельство о завершении обучения с указанием присвоенной квалификации, объема пройденного курса в часах и/или кредитах.

7.13 Решение о выдаче документа о присвоении микроквалификации принимается на основе квалификационного экзамена по выполнению видов работ по отдельной трудовой функции.

7.14 Освоение образовательной программы микроквалификаций завершается итоговой аттестацией (квалификационным экзаменом) и успешно прошедшим ее обучающимся - присвоением микроквалификации.

	Международный Таразский университет имени Шерхана Муртазы	СМКП 3-2-8
	Управление Академической политики Положение о разработке образовательных программ микроквалификаций	СМК «Учебно-методический процесс» КП ОП 6-2023

7.15 Система оценивания знаний, навыков и компетенций основана на балльно-рейтинговой буквенной системе оценки учебных достижений обучающихся, включает десять положительных оценок (от «А» до «D-»), которые предусматривают присвоение академических кредитов, оценку «РХ», которая может быть исправлена, и оценку «Р» без предоставления академических кредитов.

7.16 Итоговая оценка по образовательной программе микроквалификации, включенной в учебный план ОП, вносится в приложение, а компетенции - в общеевропейское приложение к диплому (Diploma Supplement (диплома саплэмент)).

7.17 Лицам, успешно освоившим образовательные программы микроквалификаций, выдается соответствующий документ - свидетельство, установленной формы согласно Приложению 2, содержащий:

- фамилию, имя, отчество (при его наличии) обучающегося;
- наименование образовательной программы микроквалификации;
- объем программы в кредитах и (или) в академических часах;
- уровень обучения;
- форму обучения;
- название присвоенной микроквалификации;
- наименование организации, выдавшей документ;
- дату выдач, вместе с приложением (транскриптом), в котором отражаются наименования курсов/учебных дисциплин/модулей с указанием их объема в кредитах/академических часах, результаты обучения и оценку итоговой аттестации (или квалификационного экзамена), а также обеспечение качества удостоверения и, в соответствующих случаях, учебного материала (программы).

8 Порядок признания результатов обучения программ микроквалификаций

8.1 Процедура признания результатов обучения программ микроквалификаций предусматривает признание результатов как формального, так и неформального и информального образования.

8.2 Признание результата(ов) обучения программ микроквалификаций осуществляется Комиссией по признанию результатов неформального образования (далее - Комиссия), созданной приказом председателя правления-ректора университета.

8.3 Признаются результаты обучения программ микроквалификаций, освоенных обучающимися в других организациях образования, на платформах, признанных МООК, в том числе курсов Coursera, eDX, Стенфорд-онлайн и иных официально признанных провайдеров. Документом, подтверждающим освоение программы микроквалификаций является сертификат/свидетельство.

8.4 Для признания результатов обучения программ микроквалификации лицо подает в Комиссию следующие документы:

- заявление в произвольной форме о признании результатов обучения по программе микроквалификации;
- копию удостоверения личности;
- документ, подтверждающий результаты обучения по программе микроквалификации (сертификат/свидетельство).

8.5 Комиссия проверяет документы, указанных в пункте 3.20 и проводит собеседование для определения уровня знаний, навыков и компетенций.

	Международный Таразский университет имени Шерхана Муртазы	СМКП 3-2-8
	Управление Академической политики Положение о разработке образовательных программ микроквалификаций	СМК «Учебно-методический процесс» КП ОП 6-2023

8.6 По итогам собеседования Комиссия принимает решение о признании результатов обучения, либо об отказе в признании.

8.7 Решение Комиссии принимается простым большинством голосов от общего числа участвующих в заседании и оформляется протоколом.

8.8 Выписка из протокола заседания Комиссии передается секретарем Комиссии в ЦОС «Parasat» для внесения сведений об освоенных курсах, либо о перезачете академических кредитов по соответствующим учебным дисциплинам в транскрипт обучающегося.

9 Изменения

9.1 Внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется по разрешению УККиР и оформляется документально за его подписью в виде программ микроквалификаций дополнений В подлинник и учтённые рабочие экземпляры производится в соответствии с требованиями ДП МТУ. Выпуск извещения об изменениях в переданное на хранение Положение производится только подразделением-разработчиком. Изменения в Положение вносит РСП с обязательной отметкой в листе регистрации изменений и дополнений.

9.2 За внесение изменений и дополнений в подлинник и учтённые рабочие экземпляры несёт ответственность УККиР и РСП.

9.3 Положение пересматривается РСП не реже одного раза в три года с обязательным включением записи на листе учета периодичности проверок.

9.4 Основанием для внесения изменений и дополнений в положение может являться:

- вновь введенные изменения и дополнения в нормативно-правовые акты, имеющие силу закона;
- приказы председателя правления-ректора;
- перераспределение обязанностей между структурными подразделениями;
- реорганизация структурных подразделений;
- служебная записка РСП с указанием причины внесения изменений с разрешением УККиР.

9.5 При изменении названия подразделения Положение должно быть заменено.

9.6 В случае замены все имеющиеся в Обществе экземпляры Положения, утратившего силу, должны быть изъяты и заменены новыми.

9.7 Ответственность за замену и изъятие устаревшего Положения несут РСП и УККиР.

9.8 Утратившее силу Положение помечают надписью «Отменён» с указанием основания для отмены, даты, подписи лица, сделавшего надпись «Отменён» и помещают в архив. Архивные документы не используются для работы.

10 Согласование, хранение и рассылка

10.1 Согласование Положения в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов РК осуществляет РСП.

10.2 Положение разрабатывает РСП.

Положение согласовывается с УККиР:

- проректором по академическим вопросам;
- руководителем УККиР;
- руководителем УПиД;
- комплаенс-офицером;
- юрисконсультom.

	Международный Таразский университет имени Шерхана Муртазы	СМКП 3-2-8
	Управление Академической политики Положение о разработке образовательных программ микроквалификаций	СМК «Учебно-методический процесс» КП ОП 6-2023

10.3 Положение утверждается ректором и действует до его отмены.

10.4 Подлинник Положения хранится в АСБ, ответственность за его хранение несёт руководитель АСБ.

10.5 За индивидуальное ознакомление с содержанием Положения всех работников структурного подразделения под роспись в листе ознакомления подлинника Положения несет ответственность РСП при приеме на работу в университет нового сотрудника путем информирования об обязательном ознакомлении с содержанием данного Положения.

10.6 Рассылку учтённых рабочих экземпляров Положения осуществляет АСБ.

10.7 Ответственность за хранение учтённого рабочего экземпляра положения в подразделении несёт РСП.

	Международный Таразский университет имени Шерхана Муртазы	СМКП 3-2-8
	Управление Академической политики Положение о разработке образовательных программ микроквалификаций	СМК «Учебно-методический процесс» КП ОП 6-2023

Приложение 1

Квалификационные требования к кафедрам, реализующим программы микроквалификаций

№	Квалификационные требования	Документы
1	Наличие внутренних документов организаций образования	Положение по разработке образовательных программ организационных микроквалификаций и порядок их признания
2	Требования к ППС	сведения о кадровом составе (общий опыт работы преподавателей дисциплин не менее 1 года на производстве. Подтверждающими документами являются: справки с места работы, трудовые книжки, договора гражданско-правового характера и т.д.);
3	Требования к ОР	информация о наличии книги приказов, книги выдачи сертификатов - документов удостоверяющих присвоение микроквалификации.
4	Наличие учебно-методических материалов: учебники и/или электронные учебники, наглядные пособия	1) наличие учебных планов, образовательных методических программ микроквалификаций, согласованных с материалов: учебники представителями отраслевого бизнес сообщества, и/или электронные работодателями, контрольно-измерительные материалы учебники, наглядные квалификационных экзаменов, рассмотренных и пособия согласованных с представителями отраслевого бизнес сообщества, работодателями и оформленных протоколом; 2) информация о наличие учебно-методических материалов и/или учебников (на бумажных и/или электронных носителях), наглядных пособий по соответствующим профессиям.
	Наличие сведений о практике на производстве	Информация о наличии материально-технической базы, материально-подтверждающий наличие помещения/здания для технической базе проведения краткосрочного обучения: теоретических организации занятий, также практических занятий или организации образования для практики на производстве; документы, подтверждающие проведения наличие базы практики на производстве: договоры, теоретических, соглашения с предприятиями, социальными партнёрами практических занятий (не предоставляются учебными центрами, созданными и организации при предприятиях и отраслевых ассоциациях)

	Международный Таразский университет имени Шерхана Муртазы	СМКП 3-2-8
	Управление Академической политики Положение о разработке образовательных программ микроквалификаций	СМК «Учебно-методический процесс» КП ОП 6-2023

Приложение 2

Форма свидетельства

СВИДЕТЕЛЬСТВО № ____

Наименование
организации _____

Настоящим
подтверждает, что _____
(фамилия, имя, отчество (при его наличии))

прошел(ла) обучение с «_____» 20 года по «_____» _____ 20 год

по образовательной программе микроквалификации:

_____ (наименование программы микроквалификации)

в объеме _____ академических часов (_____ академических кредитов)

Уровень образования

_____ (указывается цифрой и словами в соответствии с НРК)

Форма
обучения _____

Решением Квалификационной комиссии от «_____» 20 _____ года ему(ей)
Присвоена микроквалификация: _____
(наименование микроквалификации)

Председатель правления–ректор _____ / _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

Регистрационный номер № _____
Дата выдачи: «_____» _____ 20 _____ г.

МП.

	Международный Таразский университет имени Шерхана Муртазы	СМКП 3-2-8
	Управление Академической политики Положение о разработке образовательных программ микроквалификаций	СМК «Учебно-методический процесс» КП ОП 6-2023

Приложение 3

Образовательная программа микроквалификации
МЕЖДУНАРОДНЫЙ ТАРАЗСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИМЕНИ ШЕРХАНА МУРТАЗЫ
ШЕРХАН МҰРТАЗА АТЫНДАҒЫ ХАЛЫҚАРАЛЫҚ
ТАРАЗ УНИВЕРСИТЕТІ
Sherkhan Murtaza International Taraz University

КЕЛІСІЛДІ / СОГЛАСОВАНО / AGREED Руководитель / Басшы / Director _____ _____ _____ 20__ ж./г./у	БЕКІТІЛДІ / УТВЕРЖДЕНО / APPROVED Ғылыми Кеңес төрағасы / Председатель Ученого Совета/ Chairman o f Academic Senate _____ М.Сарыбеков Хаттама / Протокол / Protocol №_____ 20 ж./г/у «_____» _____ 20__ ж/г / у
--	--

МИКРОКВАЛИФИКАЦИЯ БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА МИКРОКВАЛИФИКАЦИИ
EDUCATIONAL PROGRAM OF MICROQUALIFICATION

Атауы _____
 Наименование _____
 Names _____

Тараз/ Тараз/Taraz
 20__ ж./г./у

	Международный Таразский университет имени Шерхана Муртазы	СМКП 3-2-8
	Управление Академической политики Положение о разработке образовательных программ микроквалификаций	СМК «Учебно-методический процесс» КП ОП 6-2023

2. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Проректор по академической работе	А.С. Кадырова		15.09.2026
Начальник Управления качества, аккредитации и рейтинга	Б.К. Жундибаева		15.09.2026

	Международный Таразский университет имени Шерхана Муртазы	СМКП 3-2-8
	Управление Академической политики Положение о разработке образовательных программ микроквалификаций	СМК «Учебно-методический процесс» КП ОП 6-2023

3. ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				
36.				
37.				
38.				
39.				
40.				

	Международный Таразский университет имени Шерхана Муртазы	СМКП 3-2-8
	Управление Академической политики Положение о разработке образовательных программ микроквалификаций	СМК «Учебно-методический процесс» КП ОП 6-2023

4. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№	№ раздела	№ лист	Дата введения	Основание	Изменение	Подпись
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						
31.						
32.						
33.						
34.						
35.						
36.						
37.						
38.						
39.						
40.						
41.						