

**ШЕРХАН МҰРТАЗА АТЫНДАҒЫ ХАЛЫҚАРАЛЫҚ
ТАРАЗ УНИВЕРСИТЕТІ**

«БЕКІТЕМІН»

Шерхан Мұртаза атындағы
Халықаралық Тараз университетінің
президенті, т.ғ.д.

Н. Муслимов

«23» желтоқсан 2024 ж.



**СТУДЕНТТІК ИННОВАЦИЯЛЫҚ ЖОБАЛАРДЫ
КОММЕРЦИЯЛАНДЫРУ
КОНКУРСЫН ҰЙЫМДАСТЫРУ ЕРЕЖЕСІ
СМЖЕ 4-2-7-2023**

Қызмет бабында пайдаланылатын басылым

Тараз 2024 ж.

АЛҒЫ СӨЗ

- 1 Әзірлегендер:**
- Университет ректоры М.Н. Сарыбеков
 - Ғылыми жұмыстар және халықаралық байланыстар басқармасының басшысы М. М. Әбутәлипов
- 2 Келісілді:**
- Стратегия, ғылым-инновация және сыртқы байланыс жөніндегі проректоры А.Е. Қудайберген
 - Персоналды басқару және құжат айналымы басқармасының басшысы К.М. Сихаева
 - Заң басқармасының басшысы Е.Е. Матжанов
 - Сапа, аккредиттеу және рейтинг басқармасының басшысы Б.К. Жундибаева

Университет Ректорының 12.12.2024 ж. № 07 бұйрығымен бекітілді және іске қосылды.

МАЗМҰНЫ

№		беті
1.	Қолданылу саласы	4
2.	Нормативті сілтемелер	4
3.	Атаулар, шартты белгілер және қысқартулар	4
4.	Жауапкершілік және өкілеттілік	4
5.	Жалпы ережелер	4
6.	Конкурсты ұйымдастыру және өткізу тәртібі	5
7.	Конкурстық комиссия функциясы	6
8.	Конкурсқа қатысу тәртібі. жеңімпаздарды анықтау, қатысушылар құқықтары	6
9.	Өзгерістерді енгізу тәртібі	8
10.	Келісу, сақта және тарату	8
11.	Келісу парағы	9
12.	Танысу парағы	10
13.	Тарату парағы	11
14.	Өзгерістер енгізу парағы	12

1. ҚОЛДАНЫЛУ САЛАСЫ

1.1 Бұл Шерхан Мұртаза атындағы Халықаралық Тараз университеті білімгерлерінің арасында өткізілетін Студенттік инновациялық жобаларды коммерцияландыру конкурсының (ары қарай - Конкурс) мақсатын, міндеттерін, конкурсты ұйымдастыру және өткізу тәртібін анықтайды.

1.2 Конкурсты ұйымдастыруды және өткізуді Шерхан Мұртаза атындағы Халықаралық Тараз университетінің (ары қарай - Университет) Ғылыми жұмыстар және халықаралық байланыстарға қарасты коммерциализациялау офисі (ары қарай - Ұйымдастырушы) жүзеге асырады. Осы Ереже университеттің Конкурса қызығушылық танытқан тұлғаларына және білімгерлеріне қолданылады және ұсынылады. Ереже Шерхан Мұртаза атындағы Халықаралық Тараз университетінің ресми сайтында жарияланады.

2. НОРМАТИВТІ СІЛТЕМЕЛЕР

2.1 Осы Ережеде келесі нормативтік құжаттарға сілтеме жасалған:

- ҚР-ның Конституциясы;
- ҚР-ның «Білім туралы» Заңының 23-бабының 2 – тармағының 3-тармақшасы;
- ҚР-ның «Ғылым туралы» Заңы;
- ҚР-ның Ғылым және жоғары білім министрінің «Білім берудің барлық деңгейінің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы бұйрығы»;
- Университет Жарғысы.

3. АТАУЛАР, ШАРТТЫ БЕЛГІЛЕР ЖӘНЕ ҚЫСҚАРТУЛАР

3.1 Бұл Ережедегі пайдаланылған терминдер және анықтамалар тізбесі:

- ҚР - Қазақстан Республикасы;
- ОПК - оқытушы-профессорлар құрамы;
- ЖОО - Жоғары оқу орындары;
- ҚР ҒЖЖБ - Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрлігі;
- Конкурс- Студенттік инновациялық жобаларды коммерцияландыру конкурсы;
- Университет - Шерхан Мұртаза атындағы Халықаралық Тараз университеті;
- Ереже - Студенттік инновациялық жобаларды коммерцияландыру конкурсын; ұйымдастыру ережесі;
- КК - Конкурстық комиссия;
- СМЖ - Сапа менеджмент жүйесі;
- ҒЖЖХБ - Ғылыми жұмыстар және халықаралық байланыстар басқармасы.

4. ЖАУАПКЕРШІЛІК ЖӘНЕ ӨКІЛЕТТІЛІК

4.1 Осы Ереже талаптарының енгізілуіне Стратегия, ғылым-инновация және халықаралық байланыстар жөніндегі проректор жауапты болып табылады. Ұйымдастыру жұмыстарымен ҒЖЖХБ басқармасы, факультет декандары, кафедра меңгерушілері, ғылыми-зерттеу институттары мен орталықтары және білім алушылары айналысады.

5. ЖАЛТТЫ ЕРЕЖЕЛЕР

5.1 Студенттік инновациялық жобаларды коммерцияландыру конкурсын ұйымдастыру ережесі (бұдан әрі - Ереже) Шерхан Мұртаза атындағы Халықаралық Тараз университетінің (ары қарай - Университет) ғылыми инновациялық жобаларды коммерцияландыру конкурсын

өткізумен байланысты ұйымдастырушылық жұмыстарын реттеп отырады.

5.2 Конкурсқа бір идея авторы және 5 адамнан артық емес авторлар тобын құрайтын университеттің білім алушылары қатыса алады, әр қатысушы екі өтінімнен артық өтінім бере алмайды.

5.3 Конкурсқа жаңа ғылыми, инженерлік, ғылыми-зерттеу немесе қолданбалы нәтижелерден тұратын гәуелсіз жобалар ұсынылады. Конкурсқа нәтижелері коммерциялық пайдалануға бағытталған жаңа материалдар, бұйымдар, процестер, құрылғылар, қызметтер, жүйелер немесе әдістерді жасауға және оларды әрі қарай жетілдіруге бағытталған ғылыми жобалар қабылданады. Реферат түріндегі жұмыстары қабылданбайды.

5.4 Конкурстың негізгі мақсаттары:

- ел экономикасының тұрақты өсуін қамтамасыз ететін ең перспективалы инновациялар мен технологияларды анықтау және ғылыми-инновациялық қызметке қатысу арқылы жастардың шығармашылық қабілеттері мен әлеуетін ашуға және іске асыруға жағдай жасау;

- Университет білім алушыларын кәсіпкерлікке ынталандыру. Кәсіпкерлік дағдыларды қалыптастыру және дамыту;

- коммерцияландыру әлеуеті жоғары жобаларды анықтау;

5.5 Конкурстың негізгі міндеттері:

- Университет білім алушыларының ғылыми-зерттеу қызметін ынталандыру;

- Жастарды ғылыми-зерттеу қызметіне және техникалық шығармашылыққа тарту;

- Қазақстан Республикасының ғылыми, техникалық және әлеуметтік-экономикалық мәселелерін шешуде жастардың зияткерлік әлеуетін пайдалану үшін жағдай жасау;

- Отандық инновациялық жобаларды әрі қарай коммерциализациялау және ұлттық кәсіпорындарда өндіріске енгізу үшін жылжытуға жәрдемдесу;

- Ғылымға негізделген экономиканы дамытуға бағытталған прогрессивті және инновациялық жобаларды қолдау.

6. КОНКУРСТЫ ҰЙЫМДАСТЫРУ ЖӘНЕ ӨТКІЗУ ТӘРТІБІ

6.1 Өтінімдер төмендедегі бағыттар бойынша қабылданады:

- «Жаратылыстану» факультеті;
- Жаратылыстану ғылымдары, математика және статистика;
- Ауыл шаруашылығы және биоресурстар;
- «Стандарттау және ветеринария» кафедрасы;
- Инженерлік, өңдеу және құрылыс салалары;
- Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар;
- Инженерлік, өңдеу және құрылыс салалары;
- Ветеринария;
- «Педагогика» факультеті;
- Педагогикалық ғылымдар;
- «Экономика және бизнес» факультеті;
- Бизнес, басқару және құқық;
- «Заң» факультеті;
- Құқықтану.

6.2 Бағалау критерийлері:

- Жоба нәтижелерінің өзектілігі мен маңыздылығы (максималды балл – 10 балл);
- Жобаны өз өндірісіне ендіре білу мүмкіндігі (максималды балл – 10 балл);
- Ұсынылып отырған материалдың сапасы (максималды балл – 5 балл);
- Потенциалды тудынушылардың болуы (максималды – 30 балл);

- Қосалқы қаржыландырудың болуы (максималды – 20 балл);
- Патентке қабілеттілік (максималды балл – 20 балл);
- Презентация жасау дағдысы (максималды балл - 5 балл).

6.3 Конкурс III кезеңнен турады:

I кезең: Конкурс университеттің ресми сайтында жарияланған күннен бастап 20 күн бойы өтінімдерді қабылдау жүзеге асырылады.

II кезеңде Конкурстық комиссия коммерциялық потенциалы жоғары өтінімдерді іріктейді.

Конкурстың III қорытынды кезеңі келесілерді қамтиды:

- қатысушылар презентациямен ауызша баяндамаларын тыңдау және бағалау;
- жеңімпаздарды анықтау;
- жеңімпаздарды марапаттау.

6.4 Конкурстың қорытынды кезеңіне өткен барлық қатысушылар дипломдармен марапатталады.

6.5 Конкурс жеңімпаздарына басшылық бекіткен тәртіппен қаржылай сыйлық тағайындалады.

6.6 Конкурс демеушілік қаражаттар және университет қаржысы есебінен қаржыландырылады.

6.7 Университет және Конкурс жеңімпазы арасында Келісімшарт түзіледі. Қаржылай сыйлықты қажетті құрал-жабдықтарға, материалдарға, іссапар шығындарына, өзге ұйымдар қызметіне жұмсау көзделеді.

7. КОНКУРСТЫҚ КОМИССИЯ ФУНКЦИЯСЫ

7.1 Конкурстың нәтижелерін шығару үшін университет ректорының бұйрығымен бекітілетін Конкурстық комиссия құрылады.

7.2 Конкурстық комиссияның құрамына ғалымдар, тиісті сала мамандары және аймақтық кәсіпорындардың өкілдері кіреді. Конкурстық комиссияның құрамына комиссия төратасы, конкурстық комиссияның мүшелері, сондай-ақ конкурстық комиссияның хатшысы кіреді. Комиссия хатшысының қатысушылардың жобаларын бағалауға құқығы жоқ. Конкурсқа қатысуға өтінімдердегі ақпаратты нақтылау үшін конкурстық комиссия Конкурс қатысушыларынан қосымша ақпаратты сұратуға құқылы.

7.3 Конкурстық комиссия:

- Конкурстың іріктеу кезеңіне келіп түскен жобаларға экспертиза жасайды;
- Қорытынды кезеңнің қатысушылар санын анықтайды және бағдарламасын дайындайды;
- Конкурстың қорытынды кезеңінің қатысушыларының баяндамаларын тыңдайды және бағалайды;
- Конкурстың қорытынды кезеңінің қатысушыларының рейтингін жасайды және жеңімпаздарды анықтайды.

7.4 Конкурстық комиссияның жұмысы құзыретті болып саналады және оның шешімдері оның мүшелерінің көпшілігі қатысқан жағдайда жарамды деп танылады. Ұпайлар тең болған жағдайда конкурстың екінші кезеңінің жеңімпаздары конкурстық комиссия мүшелерінің ашық дауыс беруі арқылы анықталады.

8. КОНКУРСҚА ҚАТЫСУ ТӘРТІБІ, ЖЕҢІМПАЗДАРДЫ АНЫҚТАУ, ҚАТЫСУШЫЛАР ҚҰҚЫҚТАРЫ

8.1 Өтінім төмендегі мәліметтерді толық қамтуы қажет:

- Жобаның толық атауы;

- Қатысушы немесе қатысушылар тобының аты-жөні (толық);
- Факультеті, мамандығы, Тобы, курсы;
- Жобаның сипаттамасы;
- Жобаның бағыты;
- Жобаның мақсаттары мен міндеттері;
- Жобаның өзектілігі;
- Ағымдық жағдай(мәселе) және мәселені шешу жолдары;
- 12 айға қаржылық негіздеме және күнтізбелік жоспар;
- Әлеуметтік-экономикалық тиімділік;
- Техникалық сипаттама және технологияларды сипаттау;
- Зияткерлік меншік туралы ақпарат (болған жатдайда).

Зияткерлік меншік құқығын растайтын құжаттар (патенттер, куәліктер және т.б.), ұсыныстар, пікірлер, жобаны мақұлдау хаттамалары, бұқаралық ақпарат құралдарында, ресми ғылыми мекемелер мен мемлекеттік органдардың сайттарындағы жарияланымдарға сілтемелер (бар болса) өтінімге Portable Document Format (PDF) сканерленген көшірме түрінде қоса беріледі. Жобаның енгізілген кезеңдерінің тәжірибелік үлгісі болған жағдайда эскиздерін, сызбаларын диаграммаларды, фотосуреттерді, бейнематериалдар (2 минуттан артық емес), графиктерді, тестілеудің есептерін (тәжірибелердің актілерін және хаттамаларын) және т.б. қосымша тіркеу қажет.

8.2 Өтінімдерді рәсімдеуге қойылатын талаптар:

- Текст мөлшері 12 және Times New Roman шрифты;
- Абзац көлемі барлық текст бойынша 1,25 см;
- Барлық жағынан ашық шеттері 2 см;
- Ені бойынша түзетілген.

8.3 Өтінімдерді ГЖЖХБ басқармасының электронды адресіне (itii.nauka@mail.ru) «Студенттік инновациялық жобаларды коммерцияландыру конкурсына» деген тақырыппен жіберу қажет.

8.4 Материалдар казак және орыс немесе түрік тілдерінде қабылданады.

8.5 Конкурса қатысушылар құқылы:

- Конкурстың шарттары мен тәртібі туралы ақпарат алуға;
- осы Ереженің ережелерін түсіндіру үшін жұмыс органымен байланысуға;
- Конкурса қатысу үшін материалдар жіберуге.

8.6 Конкурса қатысушылар міндетті:

- Конкурстың тақырыбымен алдын-ала танысуға. Конкурса қатысу талаптарын зерделеуге;
- осы Ереженің талаптарына сәйкес жасалған материалдарды уақтылы ұсынуға;
- осы Ережеде қарастырылған ережелер мен рәсімдерді сақтауға.

8.7 Конкурстың қорытынды кезеңіне Конкурстық комиссия іріктеген жобалар өткізіледі.

8.8 Баяндамашылар үшін регламент 7 минуттан аспайды.

8.9 Конкурстық комиссия шешімімен Конкурс жеңімпазы анықталады.

8.10 Конкурс жеңімпаздарының саны үштен артық емес.

8.11 Конкурстың өту барысы туралы барлық ақпараттар Университеттің ресми сайтында жарияланып отырады.

8.12 Өтінімдер хабарландыруда көрсетілген мерзімнен кешіктірілмей беріледі. Конкурс тақырыбына, талаптарға сәйкес келмейтін материалдар, сондай-ақ белгіленген мерзімнен кейін түскен материалдар конкурса жіберілмейді.

8.13 Конкурса жіберілген материалдар қайтарылмайды.

9. ӨЗГЕРІСТЕРДІ ЕНГІЗУ ТӘРТІБІ

9.1 Университеттың осы ережесін басқару және өзгерістер енгізу Ғылыми кеңес шешіміне сәйкес жүзеге асады.

9.2 СМЖ құжатына енгізілген өзгерістер «Өзгерістерді тіркеу парағында» тіркелуі тиіс.

10. КЕЛІСУ, САҚТАУ ЖӘНЕ ТАРАТУ

10.1 Бұл Ереже Университет Ғылыми кеңес мәжілісінің шешімімен бекітіледі.

10.2 Осы Ереженің бақылау данасы Сапа, аккредиттеу және рейтинг басқармасында, жұмыс данасы Ғылыми жұмыстар және халықаралық байланыстар басқармасында және «Ғылымды коммерцияландыру және патенттеу» секторының жетекшісінде сақталады.

10.3 Тираждау және қолданушыларға жіберу жауапкершілігі «Ғылымды коммерцияландыру және патенттеу» секторының жетекшісіне жүктеледі. Осы университет Ережесінің жұмыс нұсқалары қажетті заңды және жеке тұлғаларға жіберіледі. Сонымен қатар, міндетті түрде факультеттер мен кафедраларға жолданады.

Ғылыми жұмыстар және халықаралық
байланыстар басқармасының басшысы



М.М. Әбутәлипов

11. КЕЛІСУ ПАРАҒЫ

Қызметі	Аты-жөні	Қолы	Күні
Келісілді:			
Стратегия, ғылым-инновация және сыртқы байланыс жөніндегі проректоры	А.Е. Кудайбергенов		19.12.2024 ж.
Персоналды басқару және құжат айналымы басқармасының басшысы	К.М. Сихаева		19.12.2024 ж.
Заң басқармасының басшысы	Е.Е. Матжанов		19.12.2024 ж.
Сапа, аккредиттеу және рейтинг басқармасының басшысы	Б.К. Жундибаева		19.12.2024 ж.

