

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
МЕЖДУНАРОДНЫЙ ТАРАЗСКИЙ ИННОВАЦИОННЫЙ ИНСТИТУТ**

УТВЕРЖДЕНО
Ректор Международного Таразского
инновационного института, д.ф.н., профессор
Е.Б.Саурыков
_____ 2021 г.



**Правила перевода и восстановления
обучающегося**

Тараз 2021

ПРЕДИСЛОВИЕ

1. РАЗРАБОТАНО И ВНЕДРЕНО

Управление академической политики

2. РАЗРАБОТЧИКИ

Первый проректор,
д.и.н., А.Б.Абдуалы

Начальник управления
академической политики,
Г.А.Кабылбаева

Начальник отдела внутреннего
обеспечения качества, Д.К.Акимова

3. РАССМОТРЕНО И УТВЕРЖДЕНО НА УЧЕНОМ СОВЕТЕ ИНСТИТУТА
Протокол № 9 от 22.04.2021 г.



1. Нормативные ссылки

Настоящие правила разработаны с учетом следующих документов:

- 1.1. Закон Республики Казахстан «Об образовании» (с изменениями в 2020 году);
- 1.2. Типовые правила деятельности организаций высшего и послевузовского образования, утвержденных приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595(с изменениями от 18.05.2020 г. №207) .

2. Общие требования перевода и восстановления

2.1 Перевод и восстановление обучающихся с одной образовательной программы на другую, с одного ОВПО в другой осуществляется в период летних и зимних каникул.

2.2 Обучающийся переводится или восстанавливается в любой ОВПО независимо от сроков отчисления при восстановлении, за исключением организаций образования при Президенте Республики Казахстан и ВСУЗов.

2.3 В случае принятия решения уполномоченным органом о приостановлении, отзыве и лишении лицензии и (или) приложения к лицензии на занятие образовательной деятельностью, обучающийся данного ОВПО переводится в другие ОВПО для продолжения обучения в течение текущего семестра со дня принятия решения уполномоченным органом о приостановлении, отзыве и лишении лицензии и (или) приложения к лицензии.

2.4 В случае добровольного прекращения лицензии и (или) приложения к лицензии на занятие образовательной деятельностью или ликвидации ОВПО, обучающийся данного ОВПО переводится в другие ОВПО для продолжения обучения в течение текущего семестра со дня добровольного обращения ОВПО о прекращении лицензии и (или) приложения к лицензии или ликвидации ОВПО.

2.5 Обучающийся ОВПО переводится или восстанавливается после отчисления, если ими был полностью завершен первый академический период осваиваемой программы согласно индивидуальному учебному плану.

2.6 Перевод обучающегося с платной основы обучения на обучение по государственному образовательному заказу осуществляется в порядке, утвержденным в соответствии с подпунктом 5) статьи 4 Закона "Об образовании".

2.7 Студент, обучающийся по образовательному гранту, по желанию переводится с сохранением образовательного гранта в другой ОВПО.

2.8 При переводе обучающегося принимающий ОВПО учитывает направление подготовки, профиль образовательной программы, учебные достижения, а также случаи нарушения академической честности обучающимся. При переводе или восстановлении обучающихся для пересчета результатов обучения ОВПО создается соответствующая комиссия.

2.9 Студенты, поступившие по образовательным грантам, утвержденным для отдельных ОВПО, а также на педагогические образовательные программы/специальности в пределах выделенной квоты, переводятся в другой ОВПО только на платной основе.

2.10 Перевод студентов, магистрантов, слушателей резидентуры и докторантов из других ОВПО в национальный ОВПО или иной ОВПО осуществляется при условии доплаты обучающимися разницы стоимости образовательного гранта.

2.11 Перевод обучающегося с групп образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки на другие группы образовательных программ осуществляется при наличии сертификата единого национального тестирования с баллом не ниже установленного порогового балла согласно Типовым правилам приема на обучение в организации образования, реализующим образовательные программы

высшего и послевузовского образования, утвержденным в соответствии с подпунктом 11) статьи 5 Закона "Об образовании".

2.12 Перевод обучающихся из зарубежных ОВПО осуществляется в ОВПО, в которых размещен государственный образовательный заказ по соответствующему уровню образования, области образования и году приема и (или) имеющих международную специализированную аккредитацию национальных и (или) зарубежных аккредитационных органов, включенных в реестры и (или) ассоциации аккредитационных органов государств – членов Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР) по области образования.

3. Правила перевода и восстановления в МТИИ

3.1 Обучающиеся по группе образовательных программ, требующие творческой подготовки, и желающих перевестись на другие творческие образовательные программы/специальности, сдают соответствующие творческие экзамены по программам специальных кафедр МТИИ.

3.2 Обучающиеся, зачисленные на базе образовательных программ технического и профессионального образования, послесреднего образования могут переводиться на другую образовательную программу, где признаются результаты обучения предыдущего уровня формального образования автоматически и срок обучения остается сокращенным, если предусмотрено обучение базовым и профилирующим дисциплинам по полной программе высшего образования.

В случае соответствия результатов обучения в качестве пререквизитов перезачитываются отдельные дисциплины предыдущего уровня формального образования, а также результаты обучения неформального образования соответствующего уровня.

Неформальное образование взрослых - вид образования, осуществляемый организациями, которые предоставляют образовательные услуги, оказываемые без учета места, сроков и формы обучения, и сопровождается выдачей документа, подтверждающего результаты обучения.

3.3 Перевод обучающихся осуществляется из одной организации образования в другую, с одной формы обучения на другую, с одного языкового отделения на другое, с одной образовательной программы/специальности на другую, с платной основы на обучение по государственному образовательному заказу, с курса на курс.

3.4 Заявления обучающихся очной и вечерней форм обучения о переводе и восстановлении рассматриваются в период летних и зимних каникул. Заявления обучающихся заочной формы обучения о переводе и восстановлении рассматриваются до начала очередной экзаменационной сессии.

3.5 При переводе или восстановлении обучающихся определяется академическая разница в дисциплинах рабочих учебных планов, изученных ими за предыдущие академические периоды.

3.6 Академическая разница в дисциплинах рабочих учебных планов определяется на основе перечня изученных дисциплин, с учетом пререквизитов, их программ и объемов в академических часах или кредитах, отраженных в транскрипте, или справке, выдаваемой лицам, не завершившим образование (далее - справка).

3.7 При переводе или восстановлении обучающегося из зарубежной организации образования представляются следующие документы:

1) документ об освоенных учебных программах (академическая справка или транскрипт);

2) документ о завершении предыдущего уровня образования, который проходит процедуру нострификации в Республике Казахстан в порядке, установленном Правилами признания и нострификации документов об образовании,

утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 10 января 2008 года № 8 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 5135);

3) результаты вступительных испытаний при поступлении в зарубежные организации образования.

3.8 Для ликвидации академической разницы в дисциплинах рабочего учебного плана обучающийся записывается на эти дисциплины, посещает в течение академического периода все виды учебных занятий, сдает все виды текущего контроля, получает допуск к итоговому контролю.

3.9 В случае, если дисциплины академической разницы не включены в расписание учебных занятий текущего академического периода, обучающийся записывается на них в летний семестр.

3.10 Академическая разница в дисциплинах рабочего учебного плана, не ликвидированная в летнем семестре, в дальнейшем учитывается как академическая задолженность.

4. Процедура перевода и восстановления

4.1 Обучающийся может быть отчислен из института:

- 1) за академическую неуспеваемость;
- 2) за нарушение принципов академической честности;
- 3) за нарушение Правил внутреннего распорядка и Устава вуза;
- 4) за нарушение условий договора об оказании образовательных услуг, в том числе за неоплату стоимости обучения;
- 5) по собственному желанию.

4.2 Достигнутые результаты обучения и положительные оценки, полученные обучающимся на предыдущих уровнях обучения и в других организациях формального образования признаются с перезачетом академических кредитов институтом самостоятельно.

4.3 При переводе, восстановлении достигнутые результаты обучения, положительные оценки обучающегося признаются с переносом академических кредитов с одной ОП в другую, с одной организации образования в другую организацию образования.

4.4 Все академические кредиты и достигнутые результаты обучения, полученные обучающимися в формальном и неформальном образовании, накапливаются в течение всей жизни.

4.5 Обучающиеся высших учебных заведений переводятся или восстанавливаются после отчисления, если ими был полностью завершен первый академический период осваиваемой программы согласно индивидуальному учебному плану.

4.6 Обучающийся на платной основе, отчисленный за неуплату стоимости обучения, в случае погашения данной задолженности, восстанавливается в течение четырех недель с даты отчисления. При этом обучающийся переводиться или восстанавливается на любую форму обучения, на любую образовательную программу/специальность и в любой вуз независимо от сроков отчисления при восстановлении.

4.7 Перевод обучающегося с одной образовательной программы/ специальности на другую, с одной формы обучения на другую осуществляется только для обучения на платной основе.

4.8 При переводе или восстановлении обучающихся курс дальнейшего их обучения определяется с учетом пререквизитов. Обучающиеся, призванные для прохождения воинской службы в Вооруженных Силах Республики Казахстан в период обучения,

восстанавливаются на соответствующий курс обучения. При этом определяется перечень пререквизитов, необходимых для сдачи в текущем учебном году.

4.9 Перезачет освоенных кредитов осуществляется на основе сравнения образовательных программ, содержания перечня освоенных дисциплин, их объемов, приобретенных знаний, умений, навыков и компетенций, а также результатов обучения.

4.10 При перезачете освоенных кредитов по учебным дисциплинам различие в формах итогового контроля не принимается во внимание. Зачет приравнивается к буквенной системе оценки учебных достижений обучающегося, соответствующая цифровому эквиваленту по четырехбалльной системе в диапазоне от минимальной D (1,0; 50-54%) до максимальной A (4,0; 95- 100%), согласно Правилам организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152. При необходимости оформляется протокол трансферта освоенных дисциплин по объему зачетных единиц и оценкам учебных достижений обучающегося.

4.11 Обучающийся по образовательному гранту или государственному образовательному заказу (далее - госзаказ), достигший установленного переводного балла и переведенный на следующий курс, при наличии академической задолженности ликвидирует ее на платной основе, сохранив при этом образовательный грант, или место по госзаказу. Перевод, обучающегося по образовательному гранту с одного вуза в другой на курс ниже осуществляется только на платной основе.

4.12 Студент, обучающийся по образовательному гранту, может перевестись с сохранением образовательного гранта в другой вуз. Студенты, поступившие на целевые места по образовательному гранту, утвержденному для отдельных вузов, а также педагогические образовательные программы/специальности в пределах выделенной квоты, могут переводиться в другой вуз только на платной основе.

4.13 Процедура перевода обучающегося по образовательному гранту из одного вуза в другой осуществляется в следующем порядке:

1) обучающийся, желающий перевестись в другой вуз, подает заявление в произвольной форме о переводе на имя руководителя вуза, где он обучается, и, получив письменное согласие на перевод, скрепленное печатью, обращается к руководителю интересующего его вуза;

2) к заявлению о переводе на имя руководителя принимающего вуза прилагаются копии транскрипта, подписанного проректором по учебной работе и офис - регистратором, и скрепленные печатью, свидетельства обладателя образовательного гранта, заявления на имя руководителя вуза, где он обучался (с подписью руководителя и печатью);

3) декан факультета (директор института) на основании представленных документов определяет разницу дисциплин в учебных планах и в соответствии с освоенными пререквизитами устанавливает курс обучения, проводит перезачет освоенных кредитов в соответствии с образовательной программой и утверждает индивидуальный учебный план обучающегося по согласованию с отделом регистрации;

4) в соответствии с визами декана факультета (директора института), офиса регистратора, руководителя подразделения, курирующего академические вопросы, проректора по учебной работе, руководитель вуза издает приказ о переводе обучающегося.

4.14 Восстановление в число обучающихся осуществляется только на платной основе. При этом обучающийся подает заявление о восстановлении на имя руководителя вуза, в котором он изъявляет желание продолжить свое обучение. К заявлению о восстановлении прилагается Справка (подлинник).

4.15 Руководитель вуза, в который переводится обучающийся, в течение трех рабочих дней со дня издания приказа направляет письменный запрос в вуз, где ранее

обучался обучающийся, о пересылке его личного дела. К запросу прилагается копия приказа о зачислении обучающегося переводом.

4.16 Руководитель вуза, где ранее обучался обучающийся, после получения такого запроса издает приказ об отчислении с формулировкой «отчислен в связи с переводом в (наименование вуза)» и в течение трех рабочих дней со дня издания приказа об отчислении пересылает личное дело обучающегося в адрес принимающего вуза. В вузе, где обучался обучающийся, остаются копия транскрипта, зачетная книжка, студенческий билет и опись пересылаемых документов.

4.17 При переводе обучающегося на основе образовательного гранта из одного вуза в другой, руководитель принимающего вуза представляет в уполномоченный орган в области образования и администратору соответствующей бюджетной программы копию приказа о зачислении обучающегося вместе с копией свидетельства образовательного гранта, выписанного на его имя, для корректировки объема финансирования вузов.

5. Правила перевода и восстановления в МТИИ

5.1 Основным условием для перевода обучающихся из других вузов в МТИИ является их возможность продолжить обучение в данном высшем учебном заведении.

Перевод обучающихся в МТИИ на соответствующие формы обучения и образовательные программы/ специальности производится из других высших учебных заведений в период летних и зимних каникул. В случае несовпадения каникулярного срока, перевод осуществляется в соответствии с каникулами вуза, где обучался студент. В данном случае студенту дается возможность дополнительного обучения в течении двух недель по индивидуальному графику соответствующей образовательной программы в МТИИ.

5.2 Перевод обучающегося из другого вуза осуществляется на соответствующий курс, при условии совпадения требуемого количества кредитов после ликвидации разницы учебных планов. **Разница в рабочих учебных планах, на время рассмотрения заявления, не должна превышать 29 кредитов ECTS для бакалавриата, 15 кредитов ECTS для магистратуры дисциплин обязательного и вузовского компонентов, а дисциплины по выбору должны совпадать по объему кредитов.** При этом допускается засчитывать дисциплины вузовского компонента, не являющиеся пререквизитами для освоения последующих дисциплин образовательной программы. В противном случае перевод осуществляется на курс ниже. Перевод обучающегося с одной образовательной программы на другую, с одной формы обучения на другую внутри института осуществляется по аналогичным требованиям. Для ликвидации возникшей разницы в рабочих учебных планах, обучающийся регистрируется на необходимые дисциплины и изучает их, как правило, с текущими потоками в период предстоящего академического периода или летнего семестра на платной основе.

5.3 По завершении учебного года на основании итогов экзаменационных сессий осуществляется перевод студентов с курса на курс. В МТИИ установлена следующая величина минимального переводного балла GPA для перевода с курса на курс в разрезе курсов обучения:

для бакалавриата:

при переводе на 2 курс – 1,33;

при переводе на 3 курс – 1,67;

при переводе на 4 курс – 2,0;

для специалистов:

при переводе на 2 курс – 1,33;

при переводе на 3 курс – 1,67;

при переводе на 4 курс – 2,0;

при переводе на 5 курс – 2,33

Для магистратуры при переводе на 2-ой год обучения – 2,33.

5.4 Обучающиеся МТИИ, полностью выполнившие требования учебного плана данного курса, освоившие требуемый объем кредитов и набравшие установленный уровень проходного балла GPA, переводятся на следующий курс приказом ректора. Обучающиеся, переведенные на следующий курс обучения, при наличии академической задолженности, должны повторно изучить соответствующие дисциплины только на платной основе.

5.5 Обучающиеся, не выполнившие требования рабочего учебного плана и не набравшие установленного проходного балла GPA, остаются на повторный курс обучения.

5.6 Повторное обучение или повторное посещение учебных занятий с целью ликвидации академической задолженности оформляется на основании переводного приказа и при наличии:

- личного заявления обучающегося с визами декана факультета и главного бухгалтера;
- договора с институтом о платном оказании образовательных услуг с визой декана факультета;
- копии квитанции об оплате за обучение.

5.7 Обучающиеся, не представившие вышеназванные документы в установленный срок (до первого рубежного контроля текущего семестра), подлежат отчислению за нарушение учебной дисциплины (неуплату за обучение).

5.8 Лицу, отчисленному из вуза, выписывается Справка, выдаваемая гражданам, не завершившим образование.

5.9 Перевод обучающегося с платной основы на обучение по государственному образовательному заказу осуществляется путем присуждения образовательных грантов, высвободившихся в процессе обучения в соответствии с Правилами присуждения образовательного гранта для оплаты высшего образования, утвержденными постановлением Правительства Республики Казахстан от 23 января 2008 года № 58 (с изменениями дополнениями от 08.06.2020 г. №362).