Педагогикалық білім беру бағыттарына сәйкес кәсіптік практиканы өткізуге арналған КЕЛІСІМ-ШАРТ № ____

Тараз қ. «____» ____ 20___ ж.

Шерхан Мұртаза атындағы Халықаралық Тараз университеті (ары қарай- университет) мекемесі, Жарғы негізінде әрекет етуші ректор М.Сарыбеков, бір тараптан және екінші тараптан ____

____

(мекеменің толық аты)

мекемесі атынан жарғы/сенімхат/бұйрық немесе заң негізінде әрекет етуші ____

____

(басшының аты-жөні),

әрі қарай тараптар ретінде танылып, университеттің Академикалық саясатына сәйкес кәсіби практика студентті (-терді) (саны келісім бойынша) қабылдау жөнінде төменде көрсетілген келісім-шарт жасалды.

1. Келісім шарттың мәні

1.1 Білім беру ұйымы

____

(білім беру саласының коды және атауы)

____

(даярлау бағытының коды және атауы)

____

(БББ топтарының нөмірі және атауы)

____

(БББ атауы)

БББ бойынша студенттің оқытуын жүзеге асырады;

1.2 Кәсіпорын студентті БББ бейініне сәйкес кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді;

1.3 Студент өндірістік функциялар мен міндеттерді білікті орындауға мүмкіндік беретін негізгі және кәсіби құзыреттерді алу мақсатында БББ игереді.

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

2.1 Білім беру ұйымы өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) күндізгі оқу нысаны бойынша ____

(БББ коды және атауы)

Б.б.б. бойынша оқитын студентті академиялық күнтізбеге сәйкес кәсіптік практиканы өту мақсатында мекемеге жіберу;

2) студентті осы Шартта белгіленген міндеттер мен жауапкершілікпен таныстыру; 3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және өтудің күнтізбелік кестесін мекемемен бірге әзірлеу және келісу; 4) мекемеге кәсіптік практиканың басталуынан **бір ай** бұрын студенттердің санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан өтудің күнтізбелік кестесін ұсыну;

ДОГОВОР №___
на проведение профессиональной практики по направлениям педагогического образования

г. Тараз «____» ____ 20___ г.

Учреждение Международный Таразский университет имени Шерхана Муртазы (далее – университет), в лице ректора Сарыбекова М., действующего на основании Устава с одной стороны, и с другой стороны

____

(название предприятия)

в лице ____________________________________

____

(ФИО руководителя подписывающего договор)

действующего на основании устава организации/доверенности/приказа или закона вместе именуемые «Стороны», в соответствии с академической политикой университета, заключили между собой договор о нижеследующем: принять на профессиональную практику студента(-ов) (количество по согласованию).

1. Предмет договора

1.1 Организация образования осуществляет обучение студента, по образовательной программе

____

(код и классификация области образования)

____

(код и классификация направлений подготовки)

____

(номер и наименование групп ОП)

____

(номер ОП)

1.2 Предприятие обеспечивает студента базой профес.практики в соответствии с профилем ОП;

1.3 Студент осваивает ОП с целью получения ключевых и профессиональных компетенций, позволяющих квалифицированно выполнять производственные функции и задачи.

2. Права и обязанности сторон

2.1 Организация образования обязуется:

1) направить на предприятие студентов по ОП

____

(код и наименование ОП)

____

очной формы обучения для прохождения

____

(вид практики)

практики в соответствии с академическим календарем; 2) ознакомить студента с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре; 3) разработать и согласовать с учреждением программу профес.практики и календарные графики прохождения профес.практики; 4) за **месяц** до начала профес.практики предоставлять в учреждение для согласования программу, календарные графики прохождения профес.практики с указанием количества студентов;

5) университетке тиісті БББ бойынша оқытушылар арасынан практика жетекшілерін университеттің басшысының бұйрығымен бекіту; 6) мекеменің қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін студентпен сақталуын қамтамасыз ету; 7) БББ мен академиялық күнтізбеге сәйкес студенттің кәсіптік практикасына мерзімді бақылау етіп, оның өтуін ұйымдастыру; 8) мекеменің қызметкерлеріне студенттердің кәсіптік практикасын ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету; 9) қажеттілік туындаған кезде мекемеге студенттің оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру; 10) жазатайым оқиғаларды, егер олар практиканы өту барысында студенттің қатысуымен болған оқиғаларды тергеуге қатысу; 11) университет таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда мекемені хабардар ету және басқа білім беру ұйымында білім алуды жалғастыру үшін студентті ауыстыру бойынша шаралар қабылдау;12) тұрғылықты мекен-жайынан практика базасының алыс орналасуы кезінде студентке қажетті тұрмыстық және басқа жағдайлар жасау мүмкіндігін қарастыру. **2.2 Университет құқылы:** Студент өз еркімен оқытуды тоқтату, оқытудың қайта оқу курсына қалдырылған кезде, сондай-ақ ҚР қолданыстағы заңнамасымен беліленген тәртіпте оқудан шығарылғаны кезде бір жақты тәртіппен шартты бұзуға құқылы. **2.3 Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:** 1) Студентке жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты өткізу арқылы) қамтамасыз ету және қажетті жағдайда студент еңбектің қауіпсіз әдістеріне оқытуын жүргізу; 2) тиісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде иеленген БББ сәйкес жұмысқа қабылдау 3 курс студенттерінің және бітірушінің кандидатурасын қарастыру; 3) университетке академиялық күнтізбеге сәйкес студенттің кәсіптік практикадан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну; 4) осы шарттың ережелеріне сәйкес тиісті БББ кәсіптік практикаға жіберу бойынша студентті қабылдау; 5) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және студенттің БББ қатысы жоқ лауазымдарда студентті пайдалануға жол бермеу; 6)бөлімшелерде студенттің кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті мамандарды белгілеуін қамтамасыз ету; 7) педагогикалық бағыттарда тәлімгер-педагог бекіту; 8)студенттің еңбек тәртібін және кәсіпорынның ішкі тәртіп ережелерін бұзғаны бойынша барлық оқиғалар туралы институтты хабардар ету; 9) студенттің кәсіптік практиканың бағдарламасын толық игеру және	5)назначить приказом ректора университета руководителей практики из числа преподавателей соответствующих ОП университета; 6) обеспечить соблюдение студентов трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного учреждения; 7) организовать прохождение и осуществлять периодический контроль профес.практики студента в соответствии с ОП и акад.календарем; 8) оказывать работникам учреждения метод. помощь в организации и проведении профес. практики; 9) при необходимости предоставлять учреждению сведения об учебных достижениях студента; 10) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием студентав период прохождения практики; 11) в случае ликвидации университета или прекращения образовательной деятельности поставить в известность учреждение и принять меры к переводу студента для продолжения обучения в другой организации образования;12) в случае дальнего расположения базы практики от места проживания предусмотреть возможность предоставления студенту необходимые жилищно-бытовые и другие условия. **2.2 Университет имеет право:** Расторгнуть Договор в одностороннем порядке при самовольном прекращении обучения, оставлении на повторный год обучения, а также при отчислении студента в порядке, определенном действующим законодательством РК. **2.3 Предприятие обязуется:** 1) обеспечить студенту условия безопасной работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктажей по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение студента безопасным методам труда; 2) рассмотреть кандидатуру 3 курса и выпускника для принятия на работу в соответствии с полученной ОП при наличии соответствующей вакансии; 3) предоставить в университет в соответствии с академическим календарем рабочие места для проведения профес.практики и различных видов занятий студента; 4) принять по направлению на профес.практику по соответствующим ОП студента в соответствии с условиями настоящего договора; 5) не допускать использования студента на должностях, не предусмотренных программой практики и не имеющих отношения к ОП студента; 6)обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профес. практикой студента ; 7) утвердить педагог-наставников по пед.направлениям; 8) сообщать в организации образования о всех случаях нарушения студента трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия; 9) создать необходимые условия для выполнения студента программы профес.практики на рабочих местах с

оның жеке тапсырмаларды орындауы үшін қажетті болатын зертханаларды, кабинеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, және басқа құжаттарды пайдалану арқылы студенттің кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарда қажетті жағдай жасау;10) кәсіптік практика аяқталған соң студенттің жұмысы туралы мінездеме беру және практикадан өту сапасын бағалау. **2.4 Мекеме құқылы:** 1) жаңа технологияларға және оқу процестің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысу; 2) мекеменің қажеттеліктеріне сәйкес курстық және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсыну; 3) студенттердің қорытынды аттестаттауына қатысу; 4) студенттердің ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыру; 5) университеттен жұмыс берушілердің болжамдарына сәйкес студенттердің сапалы оқытуын талап ету құқылы. **2.5 Студент міндетті:** 1) кәсіптік практика орнында мекеменің қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін, ішкі тәртіп ережелерін, қауіпсіздік техника ережелерін және өндірістік тәртіптемесін сақтау; 2) мекеменің құжаттарына және басқа мүлкіне ұқыпты қарау; 3)практика бағдарламасының талаптарын қатаң сақтау және орындау; 4) практикадан өту үшін белгіленген уақытта мекеменің қарауына келу; 5) практикадан өту барысында және аяқтаған соң мекеме туралы құпия ақпаратты жария етпеу. **2.6 Студент құқылы:** 1) мекемеде бекітілген тәлімгердің келісімі бойынша қажетті материалдарды пайдалану, кітапхана және оқу залдары базасында оқуға оқу-әдістемелік әдебиеттер қорына, зертханалық базасына, оқыту мақсатында компьютерлік және басқа техниканы пайдалануға қол жеткізуі мен пайдалануына; 2)кәсіптік практиканы өту барысында денсаулыққа зақым келген зиянның өтеуіне; 3) кәсіптік даярлығын аяқтаған соң және қорытынды аттестаттаудан сәтті өткен соң иеленген БББ бойынша бос орынның болуы кезінде мекемеде жұмысты жалғастыруға құқылы. **3 Тараптардың жауапкершілігі** 3.1 Тараптар осы Шартта қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін ҚР заңнамаларына сәйкес жауаптылыққа жүктеледі **4 Дауларды шешудің тәртібі** 4.1 Осы шартты орындау процесінде туындаған даулар мен келіспеушіліктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өздері қарастырады.	предоставлением возможности пользования лаб., кабинетами, мастерскими, библиотекой и другой документацией, необходимой для успешного освоения студента программы профес.практики и выполнения ими индивидуальных заданий; 10)по окончании профес.практики выдать характеристику о работе студента и выставить оценку качества прохождения практики. **2.4 Учреждение имеет право:** 1) участвовать в разработке ОП профес. практики в соответствии с новыми технологиями и изменившимися условиями учебного процесса; 2) предлагать темы курсовых и дипл. работ в соотв. с потребностями учреждения;3)принимать участие в итоговой аттестации студентов; 4)запрашивать информацию о текущей успеваемости студентов; 5)требовать от университета качественного обучения студентов в соответствии с ожиданиями работодателя. **2.5 Студент обязан: 1)**соблюдать трудовую дисциплину, правила внутреннего распорядка, правила техн.безоп. и производ. распорядок на месте профес. практики, обязательные для работников учреждения; 2)бережно относиться к документации и другому имуществу учреждения; 3) строго соблюдать и выполнять требования программы практики; 4) прибыть в распоряжение учреждения к установленному сроку на прохождение практики; 5) не разглашать конфиденциальную информацию об учреждениив процессе прохождения практики и после его завершения. **2.6 Студент имеет право:**1)пользоваться необходимыми материалами, по согласованию с наставником, назначенным от предприятия, иметь свободный доступ и пользование фондом учебной, учебно-методической литературы на базе библиотеки и читальных залов, лабораторной базой, компьютерной и иной техникой в учебных целях; 2)на возмещение вреда, причиненного здоровью в процессе прохождения профессиональной подготовки; 3) после завершения профессиональной подготовки и успешного прохождения итоговой аттестации продолжить работу по полученной квалификации в учреждениях, при наличии вакансии. **3 Ответственность сторон** 3.1 За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан. **4 Порядок разрешения споров: 4.**1 Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения наст.Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений; 4.2 Вопросы, не разреш.сторонами путем

4.2 Келіссөз, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер ҚР қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі. **5 Шарттың әрекет ету мерзімі, талаптарын өзгерту және оны бұзу тәртібі** 5.1 Осы шарт оған тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді. 5.2 Осы Шарттың ережелері тараптардың өзара жазбаша келісімі бойынша толықтырып өзгертілуі мүмкін. 5.3 Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен екі данада жасалады, бір дана әрбір тарапқа беріледі. 5.4 Тараптардың заңды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері: **Келісім-шарт мерзімі** **«__»_______ 20__ж. мен** **«__» ______ 20__ж.** **Тараптардың заңды мекен – жайы:** **Университет:** **«Шерхан Мұртаза атындағы Халықаралық Тараз университеті» мекемесі** 080000,ҚР,Тараз қаласы, Әулиеата ауд., Желтоксан к-сі, 69^{Б} РНН-211500236592; БСН - 080640010161 БИК –KCJBKZKX; ИИК – KZ288562203101941039; Кбе 17 «БанкЦентрКредит» АҚ Тел.: 8 (7262) 501355; Факс: 8 (7262) 518312 E-mail: info@htu.kz «______»________________ж. Ректор _________ М.Сарыбеков *М.О.(университеттен)* Мекеме_______________________________ (аталуы, мекен-жайы) _______________________________________ _______________________________________ (РНН, БИК, с.с.құжаттар №) _______________________________________ ____ Басшы_____________ (Қолтаңба) *Мөр орны .(мекемеден)*	переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством РК. **5 Срок действия, порядок изменения условий договора и его расторжение:** 5.1 Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения. 5.2Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон. 5.3 Настоящий Договор закл. в 2-х экз. и по 1-му экз. для каждой Стороны на гос. и рус. яз. имеющих одинаковую юридическую силу. 5.4 Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон: **Срок действия договора** **с «__» _______ 20__ г. по** **«__» _______ 20__ г.** **Юридические адреса сторон:** **Университет:** **Учреждение «Международный Таразский университет имени Шерхана Муртазы»** 080000, РК,г.Тараз, р-н Әулиеата, ул.Желтоксан, 69^{Б} РНН-211500236592; БИН - 080640010161 БИК –KCJBKZKX; ИИК – KZ288562203101941039; Кбе 17 АО «БанкЦентрКредит» Тел.: 8 (7262) 501355; Факс: 8 (7262) 518312 E-mail: info@htu.kz «______»________________г. Ректор _________ Сарыбеков М. *М.П.(с университета)* Предприятие___________________________________ (наименование, адрес) ____ ____ (РНН, БИК, № др. док) ____ Руководитель_____________ (подпись) Место печати *(с предприятия)*

Келісім-шартқа қосымша/ приложение к договору

Факультет: _________________

Курс: ____

Білім беру бағдарламасы/Образовательная программа: _____________________________________

Практика өті мерзімі/ Периоды прохождения практики : _____________________________________

Мекеменің аталуы/ Наименование организации: ____

№	**Студент-практиканттың аты-жөні/ ФИО студента-практиканта**
1	

Факультет деканы/Декан факультета _______________________

Кафедра меңгерушісі/Заведующий (-ая) кафедрой __________________________