

**МЕЖДУНАРОДНЫЙ ТАРАЗСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ
ШЕРХАНА МУРТАЗЫ**

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор Международного

Таразский университет имени

Шерхана Муртазы

п.р.д., профессор


М.Н. Сарыбеков

09 2025г.



**ПРАВИЛА ОТЧИСЛЕНИЯ, ПЕРЕВОДА И
ВОССТАНОВЛЕНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
СМКП 3-2-34-2023**


Тараз 2025г.

	Международный Таразский университет имени Шерхана Муртазы	СМКП 3-2-34
	Управление Академической политики Правила отчисления, перевода и восстановления обучающихся	СМК «Учебно- методический процесс» КП ОП 6-2023

ПРЕДИСЛОВИЕ


1. РАЗРАБОТАН И
ВНЕДРЕН:
Разработчики:
 - Управлением академической политики
 - Руководитель Управления академической политики
А.Н.Наренова
2. СОГЛАСОВАН:
 - Проректор по академической работе
А.С.Кадырова
 - Руководитель Центра обслуживания студентов
Р.Б. Абдуллаева
 - Руководитель офиса регистратора М.А. Азимова

3. УНИВЕРСИТЕТ РЕКТОРЫНЫҢ 05.09.2025.Ж. №01/001 ӨКІМІМЕН БЕКІТІЛДІ
ЖӘНЕ ІСКЕ ЕҢГІЗІЛДІ.

	Международный Таразский университет имени Шерхана Муртазы	СМКП 3-2-34
	Управление Академической политики Правила отчисления, перевода и восстановления обучающихся	СМК «Учебно- методический процесс» КП ОП 6-2023

СОДЕРЖАНИЕ

№		лист
1	Нормативные ссылки.....	4
2	Отчисление обучающихся.....	4
3	Общие требования перевода и восстановления.....	5
4	Правила перевода и восстановления.....	6
	4.1 Правила перевода и восстановления.....	6
	4.2 Восстановление обучающихся в.....	11
	4.3 Перевод с курса на курс.....	12
5	Лист согласования.....	14
6	Лист ознакомления.....	15
7	Лист регистрации изменений.....	16

	Международный Таразский университет имени Шерхана Муртазы	СМКП 3-2-34
	Управление Академической политики Правила отчисления, перевода и восстановления обучающихся	СМК «Учебно-методический процесс» КП ОП 6-2023

1. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

Настоящие правила разработаны на основании и с учетом следующих нормативных правовых актов:

1.1. Закон Республики Казахстан от 27 июля 2007 года № 319-III «Об образовании».

1.2. Приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 30 октября 2018 года № 595 «Об утверждении Типовых правил деятельности организаций высшего и послевузовского образования».

2. ОТЧИСЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

2.1 Обучающийся может быть отчислен из Международного Таразского университета имени Шерхана Муртазы (далее – МТУ имени Шерхана Муртазы) по следующим основаниям:

- за академическую неуспеваемость;
- за нарушение принципов академической честности;
- за нарушение правил внутреннего распорядка и Устава университета;
- за систематические пропуски занятий без уважительных причин в течение одного академического периода (свыше 80 часов);
- за нарушение условий договора на оказание образовательных услуг, включая несвоевременную оплату за обучение;
- в случае непредставления по окончании академического отпуска;
- за действия, наносящие ущерб деловой репутации и престижу университета;
- по собственному желанию;
- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством Республики Казахстан.

2.2 Отчисление обучающихся осуществляется по представлению декана факультета на основании приказа ректора университета.


2.3 Обучающиеся на платной основе, отчисленные в течение семестра за задолженность по оплате за обучение, имеют право на восстановление в течение четырёх недель с момента отчисления при условии погашения задолженности.

2.4 Обучающийся, желающий отчислиться по собственному желанию, подаёт заявление на имя ректора с указанием причины в соответствующий деканат. Данное заявление является основанием для подготовки приказа об отчислении и расторжения договора на оказание платных образовательных услуг.

2.5 Справка установленного образца и оригиналы документов о предыдущем образовании выдаются отчисленному обучающемуся только при наличии заполненного обходного листа.

2.6 Оригиналы документов, подтверждающих сдачу вступительных экзаменов (сертификаты ЕНТ, КТ, подтверждение по иностранному языку), выдаются лично или направляются почтой в ОВПО, в который обучающийся восстанавливается, при наличии официального запроса от принимающего ОВПО.

2.7 После оформления обходного листа, обучающемуся, отчисленному из университета, выдается оригинал документа об образовании, хранящийся в личном деле, а также, по желанию, транскрипт.

	Международный Таразский университет имени Шерхана Муртазы	СМКП 3-2-34
	Управление Академической политики Правила отчисления, перевода и восстановления обучающихся	СМК «Учебно-методический процесс» КП ОП 6-2023

3. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ ПЕРЕВОДА И ВОССТАНОВЛЕНИЯ

3.1 Перевод и восстановление обучающихся с одной образовательной программы на другую, с одного ОВПО в другой осуществляется в период летних и зимних каникул.

При этом, в случае введения чрезвычайного положения, возникновения чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера, военного времени, а также в условиях вооруженного, военного конфликтов в стране обучения, перевод и восстановление граждан Республики Казахстан, кандасов из зарубежных ОВПО осуществляется в течение учебного года.

Перевод или восстановление обучающихся в ОВПО, имеющих лицензию и (или) приложение к лицензии на занятие образовательной деятельностью, а также имеющих международную специализированную аккредитацию национальных и (или) зарубежных аккредитационных органов, включенных в реестры и (или) ассоциации аккредитационных органов государств-членов Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР) по области образования.

3.2 Обучающийся переводится или восстанавливается в любой ОВПО независимо от сроков отчисления при восстановлении.

3.3 При принятии решения уполномоченным органом в области науки и высшего образования о приостановлении, отзыве и лишении лицензии и (или) приложения к лицензии на занятие образовательной деятельностью, добровольного прекращения действия лицензии и (или) приложения к лицензии на занятие образовательной деятельностью или ликвидации ОВПО, приостановления, отзыва или истечения срока действия аккредитации, за исключением организаций образования при Президенте Республики Казахстан и ВСУЗов, ОВПО размещает соответствующую информацию на официальном сайте ОВПО с обязательным уведомлением обучающихся.


При этом информация размещается на главной странице официального веб-ресурса ОВПО. Информация располагается над шапкой (header) (хэдер) сайта, размер шрифта не менее 20 пикселей (px), шрифт – полужирный, в блоке новостей (при его наличии на главной странице). Сведения публикуются на первой позиции списка и не перемещаются вниз при добавлении более новых новостей.

3.4 При приостановлении, отзыве или истечении срока действия аккредитации, за исключением организаций образования при Президенте Республики Казахстан и ВСУЗов, обучающийся данного ОВПО переводится в другие ОВПО для продолжения обучения в месячный срок со дня принятия решения о приостановлении, отзыве или истечении срока действия аккредитации.

3.5 При добровольном прекращении действия лицензии и (или) приложения к лицензии на занятие образовательной деятельностью или ликвидации ОВПО, обучающийся данного ОВПО переводится в другие ОВПО для продолжения обучения в течение текущего семестра со дня добровольного прекращения действия лицензии и (или) приложения к лицензии или ликвидации ОВПО.

3.6 Обучающийся ОВПО переводится или восстанавливается после отчисления, если ими был полностью завершен первый академический период осваиваемой программы согласно индивидуальному учебному плану.

3.7 Перевод обучающегося с платной основы обучения на обучение по государственному образовательному заказу осуществляется в порядке, утвержденном в соответствии с подпунктом 26) статьи 5-3 Закона "Об образовании".

	Международный Таразский университет имени Шерхана Муртазы	СМКП 3-2-34
	Управление Академической политики Правила отчисления, перевода и восстановления обучающихся	СМК «Учебно-методический процесс» КП ОП 6-2023

3.8 Студент, обучающийся по образовательному гранту переводится с сохранением образовательного гранта в другой ОВПО.

3.9 При переводе обучающегося принимающий ОВПО учитывает направление подготовки, профиль образовательной программы, учебные достижения, а также случаи нарушения академической честности обучающимся.

При переводе или восстановлении обучающихся для пересчета результатов обучения ОВПО создается соответствующая комиссия.

3.10 Студенты, поступившие по образовательным грантам, утвержденным для отдельных ОВПО, а также на педагогические специальности в пределах выделенной квоты, переводятся в другой ОВПО только на платной основе.

3.11 Перевод студентов, магистрантов, слушателей и резидентуры из других ОВПО в национальный ОВПО или иной ОВПО осуществляется при условии доплаты обучающимся разницы стоимости образовательного гранта.

3.12 Перевод обучающегося с групп образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки на другие группы образовательных программ осуществляется при наличии сертификата единого национального тестирования с баллом не ниже установленного порогового балла согласно Типовым правилам приема на обучение в организации образования, реализующим образовательные программы высшего и послевузовского образования, утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 600 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 17650) (далее – Типовые правила).

Перевод обучающегося с других групп образовательных программ высшего образования, на образовательные программы педагогического направления осуществляется при наличии сертификата единого национального тестирования с баллом не ниже установленного порогового балла согласно Типовым правилам.

3.13 Перевод обучающихся из зарубежных ОВПО осуществляется в ОВПО, в которых размещен государственный образовательный заказ по соответствующему уровню образования, области образования и году приема и (или) имеющих международную специализированную аккредитацию национальных и (или) зарубежных аккредитационных органов, включенных в реестры и (или) ассоциации аккредитационных органов государств – членов Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР) по области образования.


4 ПРАВИЛА ПЕРЕВОДА И ВОССТАНОВЛЕНИЯ В МТУ ИМЕНИ ШЕРХАНА МУРТАЗЫ

4.1 ПРАВИЛА ПЕРЕВОДА И ВОССТАНОВЛЕНИЯ

4.1 Перевод обучающихся с курса на курс, с одной образовательной программы на другую, с одного ОВПО в другой, с одного языкового отделения на другое осуществляется согласно данным Правилам отчисления, перевода и восстановления обучающихся в МТУ имени Шерхана Муртазы.

4.1.2 Перевод обучающихся с одной образовательной программы на другую, с одного ОВПО в другой осуществляется в период летних и зимних каникул.

В случае несовпадения каникулярного срока, перевод осуществляется в соответствии с каникулами ОВПО, где обучался студент. В данном случае студенту предоставляется дополнительное обучение в течении двух недель по индивидуальному графику соответствующей образовательной программы университета.

	Международный Таразский университет имени Шерхана Муртазы	СМКП 3-2-34
	Управление Академической политики Правила отчисления, перевода и восстановления обучающихся	СМК «Учебно-методический процесс» КП ОП 6-2023

В случае введения чрезвычайного положения, возникновения чрезвычайных ситуаций социального, природного и техногенного характера, военного времени, а также в условиях вооруженного, военного конфликтов в стране обучения, перевод и восстановление граждан Республики Казахстан, кандасов из зарубежных ОВПО осуществляется в течение учебного года.

При принятии решения уполномоченным органом о приостановлении, отзыве и лишении лицензии и (или) приложения к лицензии на занятие образовательной деятельностью, обучающийся университета переводится в другие ОВПО для продолжения обучения в течение текущего семестра со дня принятия решения уполномоченным органом о приостановлении, отзыве и лишении лицензии и (или) приложения к лицензии.

При добровольном прекращении действия лицензии и (или) приложения к лицензии на занятие образовательной деятельностью или ликвидации ОВПО, обучающийся университета переводится в другие ОВПО для продолжения обучения в течение текущего семестра со дня добровольного прекращения действия лицензии и (или) приложения к лицензии или ликвидации университета.

При приостановлении, отзыве или истечении срока действия аккредитации, обучающийся данного университета переводится в другие ОВПО для продолжения обучения в месячный срок со дня принятия решения о приостановлении, отзыве или истечении срока действия аккредитации.

При переводе или восстановлении обучающихся для перезачета результатов обучения университетом создается соответствующая комиссия.

При принятии решения уполномоченным органом о приостановлении, отзыве и лишении лицензии и (или) приложения к лицензии на занятие образовательной деятельностью, добровольного прекращения действия лицензии и (или) приложения к лицензии на занятие образовательной деятельностью или ликвидации ОВПО, приостановления, отзыва или истечения срока действия аккредитации перевод и восстановление обучающихся в университет не осуществляется.

4.1.3 Обучающийся переводится или восстанавливается в любой ОВПО независимо от сроков отчисления при восстановлении.


4.1.4 Перевод обучающегося с платной основы обучения на обучение по государственному образовательному заказу осуществляется в порядке, утвержденным в соответствии с подпунктом 5) статьи 4 Закона "Об образовании".

4.1.5 Студент, обучающийся по образовательному гранту переводится с сохранением образовательного гранта в другой ОВПО.

4.1.6 При переводе обучающегося на основе образовательного гранта из одного ОВПО в другой, руководитель принимающего ОВПО представляет в уполномоченный орган в области образования и администратору соответствующей бюджетной программы копию приказа о зачислении обучающегося вместе с копией свидетельства образовательного гранта, выписанного на его имя, для корректировки объема финансирования ОВПО.

- обучающийся, желающий перевестись в другую организацию образования, подает письменное заявление в произвольной форме о переводе на имя руководителя организации образования, где он обучается, и получив письменное согласие на перевод, скрепленное печатью, обращается к руководителю интересующей его организации образования.

- к заявлению о переводе на имя руководителя принимающей организации образования должна быть приложена копия из зачетной книжки (или книжка

	Международный Таразский университет имени Шерхана Муртазы	СМКП 3-2-34
	Управление Академической политики Правила отчисления, перевода и восстановления обучающихся	СМК «Учебно-методический процесс» КП ОП 6-2023

успеваемости) обучающегося, заверенная подписью руководителя организации образования, откуда он переводится.

- на основании представленных документов определяет разницу дисциплин в учебных планах и в соответствии с освоенными пререквизитами устанавливает курс обучения, проводит перезачет освоенных кредитов в соответствии с образовательной программой и утверждает индивидуальный учебный план обучающегося по согласованию с отделом регистрации, в соответствии с визами декана факультета, офиса-регистратора, руководителя подразделения, курирующего академические вопросы, проректора по академической работе, ректор университета издает приказ о переводе обучающегося.

4.1.7 При переводе обучающегося принимающий ОВПО учитывает направление подготовки, профиль образовательной программы, учебные достижения, а также случаи нарушения академической честности обучающимся. При переводе, восстановлении достигнутые результаты обучения, положительные оценки обучающегося признаются с переносом академических кредитов с одной образовательной программы в другую, с одного ОВПО в другой ОВПО. Все академические кредиты и достигнутые результаты обучения, полученные обучающимися в формальном и неформальном образовании, накапливаются в течение всей жизни и перезачитываются ОВПО самостоятельно.

4.1.8 Студенты, поступившие по образовательным грантам, утвержденным для отдельных ОВПО, а также на педагогические специальности в пределах выделенной квоты, переводятся в другой ОВПО только на платной основе.

4.1.9 Перевод студентов, магистрантов, слушателей и резидентуры из других ОВПО в национальный ОВПО или иной ОВПО осуществляется при условии доплаты обучающимися разницы стоимости образовательного гранта.


4.1.10 Перевод обучающегося с групп образовательных программ высшего образования, требующих творческой подготовки на другие группы образовательных программ осуществляется при наличии сертификата единого национального тестирования с баллом не ниже установленного порогового балла согласно Типовым правилам приема на обучение в организации образования, реализующим образовательные программы высшего и послевузовского образования, утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 600 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов за № 17650) (далее – Типовые правила).

Перевод обучающегося с других групп образовательных программ высшего образования, на образовательные программы педагогического направления осуществляется при наличии сертификата единого национального тестирования с баллом не ниже установленного порогового балла согласно Типовым правилам.

4.1.11 Перевод обучающихся из зарубежных ОВПО осуществляется в ОВПО, в которых размещен государственный образовательный заказ по соответствующему уровню образования, области образования и году приема и (или) имеющих международную специализированную аккредитацию национальных и (или) зарубежных аккредитационных органов, включенных в реестры и (или) ассоциации аккредитационных органов государств – членов Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР) по области образования.

4.1.12 При переводе или восстановлении обучающегося из зарубежной организации образования представляются следующие документы:

1) документ об освоенных учебных программах (академическая справка или транскрипт);

 SHEKHAN MURTAZA UNIVERSITY	Международный Таразский университет имени Шерхана Муртазы	СМКП 3-2-34
	Управление Академической политики Правила отчисления, перевода и восстановления обучающихся	СМК «Учебно-методический процесс» КП ОП 6-2023

2) документ о завершении предыдущего уровня образования, который проходит процедуру нострификации в Республике Казахстан в порядке, установленном Правилами признания и нострификации документов об образовании, утвержденными приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 10 января 2008 года № 8 (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 5135);

3) результаты вступительных испытаний при поступлении в зарубежные организации образования.

4.1.13 Для ликвидации академической разницы результатов обучения по дисциплинам/модулям рабочего учебного плана, обучающийся записывается на прохождение обучения по данным дисциплинам/модулям и посещает в течение академического периода все виды учебных занятий, сдает все виды текущего контроля, получает допуск к итоговому контролю.

4.1.14 Обязательным условием всех видов перевода обучающегося из другого ОВПО в университет является полное завершение им первого академического периода в соответствии с индивидуальным учебным планом и наличие сертификата сдачи ЕНТ/КТ (для обучающихся по направлениям подготовки Подготовка учителей с предметной специализацией общего развития и искусство протоколов сдачи творческих экзаменов) с проходным баллом для обучающихся бакалавриата, получающих образование впервые.


4.1.15 Перевод обучающегося из другого ОВПО осуществляется на соответствующий курс, при условии совпадения требуемого количества кредитов после ликвидации разницы учебных планов. Разница в рабочих учебных планах, на время рассмотрения заявления, не должна превышать 30 кредитов ECTS для бакалавриата, 15 кредитов ECTS для магистратуры дисциплин обязательного и вузовского компонентов, а дисциплины по выбору должны совпадать по объему кредитов. При этом допускается засчитывать дисциплины вузовского компонента, не являющиеся пререквизитами для освоения последующих дисциплин образовательной программы. В противном случае перевод осуществляется на курс ниже. Перевод обучающегося с одной образовательной программы/специальности на другую внутри университета осуществляется по аналогичным требованиям. Для ликвидации возникшей разницы в рабочих учебных планах, обучающийся регистрируется на необходимые дисциплины и изучает их, как правило, с текущими потоками в период предстоящего академического периода или летнего семестра на платной основе.

4.1.16 Процедура перевода из другого ОВПО в МГУ имени Шерхана Муртазы:

- студент подает в соответствующий деканат заявление на имя ректора заявление о переводе, к которому прилагаются;
- транскрипт, подписанный руководителем ОР ОВПО, в котором обучался студент, скрепленный печатью;
- копия сертификата ЕНТ/КТ (протоколов сдачи творческих экзаменов);
- копия свидетельства обладателя образовательного гранта (если является таковым).

4.1.17 Далее менеджер ОР совместно с руководителем ОР, деканом факультета и представителем специальной кафедры на основании представленных документов и решения о перезачете кредитов:

- определяет разницу дисциплин в учебных планах;
- в соответствии с освоенными пререквизитами устанавливает курс обучения;
- организует процедуру согласования и утверждения индивидуального учебного плана обучающегося.

	Международный Таразский университет имени Шерхана Муртазы	СМКП 3-2-34
	Управление Академической политики Правила отчисления, перевода и восстановления обучающихся	СМК «Учебно-методический процесс» КП ОП 6-2023

По итогам работы менеджер ОР передает информацию заявителю с расчетом суммы за обучение и за академическую разницу. Переводы, осуществляемые на платной основе, производятся по тарифам, утвержденным на текущий учебный год.

При перезачете освоенных кредитов по учебным дисциплинам различие в формах итогового контроля не принимается во внимание.

Зачет приравнивается к буквенной системе оценки учебных достижений обучающегося, соответствующая цифровому эквиваленту по четырехбалльной системе в диапазоне от минимальной D (1,0; 50-54%) до максимальной A (4,0; 95-100%), согласно Правилам организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденным приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152, зарегистрированным в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 6976.

Достигнутые результаты обучения и положительные оценки, полученные обучающимся на предыдущих уровнях обучения и в других организациях формального образования, признаются с перезачетом академических кредитов университетом самостоятельно.

При переводе, восстановлении достигнутые результаты обучения, положительные оценки обучающегося признаются с переносом академических кредитов с одной ОП в другую, с одной организации образования в другую организацию образования. Все академические кредиты и достигнутые результаты обучения, полученные обучающимися в формальном и неформальном образовании, накапливаются в течение всей жизни.

При переводе или восстановлении обучающихся курс обучения определяется с учетом пререквизитов. Обучающиеся, призванные для прохождения воинской службы в Вооруженных Силах Республики Казахстан в период обучения, восстанавливаются на соответствующий курс обучения. При этом определяется перечень пререквизитов, необходимых для сдачи в текущем учебном году.

4.1.18 Документы передаются в Центр обслуживания студентов, где оформляется запрос в образовательную организацию, в которой обучался заявитель, на высылку его личного дела. После получения личного дела производится проверка подлинности документов. При положительных результатах проверки формируется личное дело обучающегося.

Процедура перевода из МТУ имени Шерхана Муртазы в другое ОВПО

Обучающийся, желающий перевестись в другое ОВПО, подает заявление в соответствующий деканат на имя ректора. Заявление о переводе в другое ОВПО рассматривается при условии отсутствия финансовой задолженности обучающегося.


При положительном решении обучающийся в Центре обслуживания студентов получает:

- оригинал заявления с подписью ректора и печатью;
- транскрипт с визой ректора и руководителя Центра обслуживания студентов, заверенный печатью.

В Центре обслуживания студентов оформляются следующие документы:

- копия свидетельства обладателя государственного образовательного гранта (при наличии);
- копия лицензии ОВПО;
- копия документа о предыдущем образовании.

При получении запроса из другого ОВПО, в который переводится обучающийся, Центр обслуживания студентов издает приказ об отчислении обучающегося из МТУ

	Международный Таразский университет имени Шерхана Муртазы	СМКП 3-2-34
	Управление Академической политики Правила отчисления, перевода и восстановления обучающихся	СМК «Учебно-методический процесс» КП ОП 6-2023

имени Шерхана Муртазы в связи с переводом в другое ОВПО. Личное дело обучающегося высылается по почте либо передается нарочным.

4.1.21 Перевод магистрантов внутри ОВПО (с одной образовательной программы на другую, специальность, с одного языка обучения на другой) согласно следующей процедуре:

- магистрант подаёт в деканат, при котором он обучается, заявление о переводе на имя ректора. К заявлению прилагается транскрипт, заверенный печатью с регистрационным номером и датой выдачи;

- менеджер Офиса регистратора совместно с руководителем ОР, деканом факультета и представителем специальной кафедры на основании представленных документов и решения о перезачете кредитов;

- определяет разницу дисциплин в учебных планах;

- в соответствии с освоенными пререквизитами устанавливает курс обучения;

- организует процедуру согласования и утверждения индивидуального учебного плана магистранта.

По итогам работы менеджер Офиса регистратора передает информацию заявителю с расчетом суммы за обучение и за академическую разницу. Переводы, осуществляемые на платной основе, производятся по тарифам, утвержденным на текущий учебный год, и передаются документы в отдел учета движения обучающихся для издания приказа о переводе.

4.1.22 Ликвидация разницы в учебных дисциплинах производится в летнем семестре на платной основе или, при наличии возможности, магистрант может изучить отдельные дисциплины с другими потоками в течение семестра.

4.2 ВОССТАНОВЛЕНИЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ

4.2.1 Ранее обучавшегося в организации высшего и послевузовского образования имеет право восстановиться в МТУ имени Шерхана Муртазы независимо от давности сроков отчисления.

4.2.2 Для восстановления в МТУ имени Шерхана Муртазы обучающийся подает в соответствующий деканат заявление на имя ректора. К заявлению о восстановлении прилагается справка установленной формы, выдаваемая лицам, не завершившим обучение (подлинник в обязательном порядке) и/или заверенная печатью с регистрационным номером и датой выдачи (при наличии). Менеджер ОР совместно с руководителем ОР, деканом факультета и представителем специальной кафедры в однодневный срок на основании представленных документов путем составления сличительной ведомости устанавливают курс обучения, проводят перезачет освоенных кредитов в соответствии с образовательной программой и утверждают индивидуальный учебный план обучающегося.


4.2.3 Обучающийся может восстановиться на специальность с учетом направления и академической разницы дисциплин учебных планов.

4.2.4 Восстановление осуществляется только на платную форму обучения.

4.2.5 Восстановление обучающихся дневной формы обучения осуществляется только в период зимних и летних каникул.

4.2.6 Восстановление осуществляется по стоимости образовательных услуг, утвержденным на текущий учебный год.

4.2.7 Обязательным условием восстановления является завершение первого академического периода в соответствии с индивидуальным учебным планом или учебным

	Международный Таразский университет имени Шерхана Муртазы	СМКП 3-2-34
	Управление Академической политики Правила отчисления, перевода и восстановления обучающихся	СМК «Учебно-методический процесс» КП ОП 6-2023

планом специальности и наличие в момент восстановления действующей образовательной программы, формы обучения, на которую желает восстановиться заявитель.

4.2.8 Восстановление осуществляется на тот же курс, если разница в учебных планах составляет не более 30-и кредитов ECTS для бакалавриата, 15 кредитов ECTS для магистратуры дисциплин обязательного и вузовского компонентов.

4.2.9 Количество кредитов, освоенных обучающимся до момента отчисления, включается в транскрипт МТУ имени Шерхана Муртазы в полном объеме, на основе перезачитанных кредитов.

4.2.10 Академическая разница в дисциплинах рабочих учебных планов определяется принимающей организацией образования на основе перечня изученных дисциплин, с учетом пререквизитов, их программ и объемов в академических часах или кредитах, отраженных в транскрипте или справке, выдаваемой лицам, не завершившим образование (далее — справка).

4.2.11 Академическая разница в дисциплинах рабочего учебного плана, не ликвидированная в летнем семестре, в дальнейшем учитывается как академическая задолженность.

4.2.12 При перезачете освоенных кредитов по учебным дисциплинам различие в формах итогового контроля не принимается во внимание. Зачет приравнивается к буквенной системе оценки учебных достижений обучающегося, соответствующей цифровому эквиваленту по четырехбалльной системе в диапазоне от минимальной D (1,0; 50-54%) до максимальной A (4,0; 95-100%).

4.2.13 Магистранты могут переводиться из другого ОВПО только на платной основе. При этом в личном деле обучающегося должен быть сертификат о сдаче вступительных экзаменов.

4.3 ПЕРЕВОД С КУРСА НА КУРС

4.3.1 Перевод обучающегося на следующий курс обучения осуществляется по итогам учебного года (с учетом результатов летнего семестра) по переводным баллам GPA, утвержденным Ученым советом университета.

4.3.2 Обязательным условием перевода обучающихся с курса на курс является достижение ими среднего балла успеваемости (GPA - Grade Point Average) не ниже установленного переводного балла.

Обучающиеся, полностью выполнившие требования учебного плана данного курса, освоившие требуемый объем кредитов и набравшие установленный уровень проходного балла GPA, переводятся на следующий курс приказом ректора.


Обучающиеся, переведенные на следующий курс обучения, при наличии академической задолженности, должны повторно изучить соответствующие дисциплины только на платной основе.

4.3.3 Уровень проходного балла для перевода обучающихся с курса на курс для всех форм и специальностей университета устанавливается решением Ученого совета и составляет:

для бакалавриата:

- при переводе на 2 курс, 2 год обучения – 1,33;
- при переводе на 3 курс, 3 год обучения – 1,67;
- при переводе на 4 курс, 4 год обучения – 2,0;
- при переводе на 5 курс – 2,0.

для магистратуры при переводе на 2-й год обучения – 2,67.

	Международный Таразский университет имени Шерхана Муртазы	СМКП 3-2-34
	Управление Академической политики Правила отчисления, перевода и восстановления обучающихся	СМК «Учебно-методический процесс» КП ОП 6-2023

4.3.4 Обучающимся, не набравшим установленный переводной балл, рекомендуется:

- в летнем семестре повторно изучить отдельные дисциплины на платной основе и повторно сдать по ним экзамены;

- повторный курс обучения на платной основе. Обучающийся, оставленный на повторный курс обучения, может дополнить ранее принятый индивидуальный учебный план или сформировать новый индивидуальный учебный план, а также имеет право обучаться по ранее принятому индивидуальному плану.

4.3.5 Повторное обучение или повторное посещение учебных занятий с целью ликвидации академической задолженности оформляется на основании переводного приказа и при наличии заявления обучающегося и копии квитанции об оплате за обучение.

4.3.6 Обучающиеся, не представившие вышеназванные документы в установленный срок (до первого рубежного контроля текущего семестра), подлежат отчислению за нарушение учебной дисциплины (неуплату за обучение).

4.3.7 Обучающийся (в том числе по государственному образовательному гранту – не лишаясь гранта), набравший минимальную величину переводного балла и переведенный на следующий курс обучения, при наличии академической задолженности на основании заявления и договора об оплате должен повторно изучить соответствующие дисциплины на платной основе и ликвидировать академическую задолженность.


4.3.8 Обучающиеся, не набравшие по итогам учебного года с учетом результатов летнего семестра установленный минимальный переводной балл, остаются на повторный курс обучения.

4.3.9 Обладатели государственного образовательного гранта, не набравшие по итогам учебного года (с учетом результатов летнего семестра) установленный минимальный переводной балл, остаются на повторный год обучения и лишаются государственного образовательного гранта.


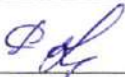

4.3.10 Перевод обучающегося с курса на курс оформляется приказом ректора университета.


4.3.11 Лицу, отчисленному из университета, выписывается справка, выдаваемая гражданам, не завершившим образование.

4.3.12 Перевод обучающегося с платной основы на обучение по государственному образовательному заказу осуществляется путем присуждения образовательных грантов, высвободившихся в процессе обучения, в соответствии с Правилами присуждения образовательного гранта для оплаты высшего образования, утвержденными Приказом и.о. Министра науки и высшего образования Республики Казахстан от 25 августа 2023 года № 443.

 ITU SHERIKHAN MURTAZA UNIVERSITY	Международный Таразский университет имени Шерхана Муртазы	СМКП 3-2-34
	Управление Академической политики Правила отчисления, перевода и восстановления обучающихся	СМК «Учебно-методический процесс» КП ОП 6-2023


5. ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	ФИО	Подпись	Дата
Проректор по академической работе	А.С. Кадырова		08.09.2025
Начальник Управления качества, аккредитации и рейтинга	Б.К. Жундибаева	Б.К. Жундибаева	08.09.2025
Руководитель Центра обслуживания студентов	Абдуллаева Р.Б.		08.09.2025
Руководитель офиса регистратора	Азимова М.А.		08.09.2025.

	Международный Таразский университет имени Шерхана Муртазы	СМКП 3-2-34
	Управление Академической политики Правила отчисления, перевода и восстановления обучающихся	СМК «Учебно-методический процесс» КП ОП 6-2023

6. ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

№ п/п	Должность	Ф.И.О.	Дата	Подпись
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				
36.				
37.				
38.				
39.				
40.				

 ITU SHERKHAN MURTAZA UNIVERSITY	Международный Таразский университет имени Шерхана Муртазы	СМКП 3-2-34
	Управление Академической политики Правила отчисления, перевода и восстановления обучающихся	СМК «Учебно-методический процесс» КП ОП 6-2023

7. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№	№ раздела	№ лист	Дата введения	Основание	Изменение	Подпись
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						
31.						
32.						
33.						
34.						
35.						
36.						
37.						
38.						
39.						
40.						
41.						