

**ШЕРХАН МҰРТАЗА АТЫНДАҒЫ ХАЛЫҚАРАЛЫҚ  
ТАРАЗ УНИВЕРСИТЕТІ**

**«БЕКІТЕМІН»**

Шерхан Мұртаза атындағы

Халықаралық Тараз

университетінің ректоры,

п.ғ.д. профессор

\_\_\_\_\_ М. Сарыбеков

\_\_\_\_\_ 09 \_\_\_\_\_ 2025 ж.



**ITU**


SHERKHAN MURTAZA

**UNIVERSITY**

**СТУДЕНТТЕРДІҢ ҚОРЫТЫНДЫ АТТЕСТАТТАУ  
БОЙЫНША КЕШЕНДІ ЕМТИХАНДЫ ҰЙЫМДАСТЫРУ  
ЖӘНЕ ӨТКІЗУ ТУРАЛЫ ЕРЕЖЕ  
СМЖЕ 3-2-21-2023**


Қызмет бабында пайдаланылатын басылым

Тараз 2025 ж.

	Шерхан Мұртаза атындағы халықаралық Тараз университеті	СМЖЕ 3-2-21
	Академиялық саясат басқармасы Студенттердің қорытынды аттестаттау бойынша кешенді емтиханды ұйымдастыру және өткізу туралы ереже	СМЖ «Оқу әдістемелік үрдіс» ҮК НҮ 6-2023


### АЛҒЫ СӨЗ

1. ӘЗІРЛЕНДІ ЖӘНЕ  
ЕНГІЗІЛДІ:  
ӘЗІРЛЕГЕНДЕР:
  - Академиялық саясат басқармасымен
  - Академиялық саясат басқармасының басшысы  
А.Н. Наренова
2. КЕЛІСІЛДІ:
  - Академиялық жұмыстар жөніндегі проректор  
А.С. Кадырова
  - Тіркеу офисінің жетекшісі Азимова М.А.
3. УНИВЕРСИТЕТ РЕКТОРЫНЫҢ 05.09.2025.Ж. №01/001 ӨКІМІМЕН БЕКІТІЛДІ ЖӘНЕ  
ІСКЕ ЕҢГІЗІЛДІ.

	Шерхан Мұртаза атындағы халықаралық Тараз университеті	СМЖЕ 3-2-21
	Академиялық саясат басқармасы Студенттердің қорытынды аттестаттау бойынша кешенді емтиханды ұйымдастыру және өткізу туралы ереже	СМЖ «Оқу әдістемелік үрдіс» ҮК НҮ 6-2023

## МАЗМҰНЫ

1	Жалпы ережелер.....	4
2	Нормативтік сілтемелер.....	4
3	Мақсаты мен негізгі міндеттері.....	4
4	Кешенді емтиханды өткізу тәртібі.....	5
	4.1. Кешенді емтихан өтетін орын.....	6
	4.2. Кешенді емтиханды бастау.....	6
5	Бітіруші білімін бағалау критерийлері.....	7
6	Білім беру бағдарламасы және бейіндеуші пәндер бойынша кешенді емтихан бағдарламасы.....	8
7	Арнайы білім беру қажеттілігі бар білім алушылар үшін кешенді емтиханды өткізу методикалық нұсқаулықтары.....	8
	7.1. Арнайы білім беру қажеттіліктері бар білім алушылар үшін кешенді емтихан өткізу тәртібі.....	9
8	Келісу парағы.....	10
9	Танысу парағы.....	11
10	Өзгерістерді тіркеу парағы.....	12

	Шерхан Мұртаза атындағы халықаралық Тараз университеті	СМЖЕ 3-2-21
	Академиялық саясат басқармасы Студенттердің қорытынды аттестаттау бойынша кешенді емтиханды ұйымдастыру және өткізу туралы ереже	СМЖ «Оқу әдістемелік үрдіс» ҮК НҮ 6-2023

## 1. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕЛЕР

**Осы Ереже** (бұдан әрі – Ереже) Шерхан Мұртаза атындағы Халықаралық Тараз университетінде (бұдан әрі – Университет) білім алушыларды қорытынды аттестаттау шеңберінде кешенді емтиханды ұйымдастыру және өткізу мақсаттарын, міндеттерін, мазмұнын, шарттары мен тәртібін айқындайды.

## 2. НОРМАТИВТІК СІЛТЕМЕЛЕР

2.1. «Білім туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319-III Заңы.

2.2. «Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Ғылым және жоғары білім министрінің 2022 жылғы 20 шілдедегі № 2 бұйрығы.

2.3. «Жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдарында оқытудың кредиттік технологиясы бойынша оқу процесін ұйымдастыру қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 20 сәуірдегі № 152 бұйрығы.

2.4. «Жоғары және жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру ұйымдары қызметінің үлгілік қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығы.

2.5. «Білім алушылардың үлгерімін ағымдағы бақылау, аралық және қорытынды мемлекеттік аттестаттау жүргізудің үлгі ережесін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2008 жылғы 18 наурыздағы № 125 бұйрығына өзгеріс енгізу туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2010 жылғы 13 сәуірдегі № 168 бұйрығы.

## 3. МАҚСАТЫ МЕН НЕГІЗГІ МІНДЕТТЕРІ

Қорытынды аттестаттау жоғары білім беру бағдарламасының жалпы көлемінде кемінде 8 (сегіз) академиялық кредитті құрайды және дипломдық жұмысты немесе дипломдық жобаны жазу және қорғау нысанында өткізіледі.

Дипломдық жұмысты немесе дипломдық жобаны жазу және қорғаудың орнына төмендегі санаттағы адамдар үшін екі кешенді емтихан тапсыруға жол беріледі:

1) денсаулық жағдайына байланысты ұзақ мерзімді стационарлық емдеуде жүргендерге;

2) ерекше білім беру қажеттіліктері бар адамдарға, оның ішінде мүгедектігі бар балаларға, бала кезінен мүгедектігі бар адамдарға, I топтағы мүгедектігі бар адамдарға;

3) жүкті немесе екі жасқа дейінгі балаларды тәрбиелеп отырған адамдарға;


4) сырттай оқу нысанындағы, оқуды аяқтау (доучивание) кезеңіндегі білім алушыларға.

Кешенді емтихан тапсыруға рұқсат алу үшін білім алушы Университет басшысының атына растайтын құжатты қоса бере отырып өтініш ұсынады.

Кешенді емтихан бағдарламасы еңбек нарығының талаптарына және жоғары білім беру бағдарламасына сәйкес біріктірілген білімдер мен негізгі құзыреттерді қамтиды.

Кешенді емтихан өткізілетін бейіндеуші пәндердің тізбесі және оны өткізу нысаны шығарушы кафедраның ұсынысы негізінде факультет кеңесінің шешімімен бекітіледі.

Білім беру бағдарламасы бойынша кешенді емтихан тиісті пәндердің жұмыс оқу бағдарламалары негізінде кафедра әзірлеген бағдарлама бойынша өткізіледі.

	Шерхан Мұртаза атындағы халықаралық Тараз университеті	СМЖЕ 3-2-21
	Академиялық саясат басқармасы Студенттердің қорытынды аттестаттау бойынша кешенді емтиханды ұйымдастыру және өткізу туралы ереже	СМЖ «Оқу әдістемелік үрдіс» ҮК НҮ 6-2023

Білім беру бағдарламасы және екі бейіндеуші пән бойынша кешенді емтихан бағдарламасы Университеттің Оқу-әдістемелік кеңесінің шешімімен бекітіледі.

Белгіленген мерзімде кешенді емтихан тапсырмаған адамдар үшін емтиханға шығарылатын пәндер тізбесі білім алушы теориялық оқу курсы аяқтаған жылы қолданыста болған оқу жоспарына сәйкес айқындалады.

Қорытынды аттестаттау шеңберіндегі кешенді емтихан тиісті білім беру бағдарламасының кешенді емтихан бағдарламасында көзделген материалды білім алушының меңгеру деңгейін бағалауды қамтамасыз етуі тиіс.

Кешенді емтихан тапсыруға білім беру бағдарламасы бойынша толық оқу курсы аяқтаған және оқу жоспарында көзделген барлық алдыңғы аттестаттау сынақтарынан сәтті өткен адамдар жіберіледі.

#### 4. КЕШЕНДІ ЕМТИХАНДЫ ӨТКІЗУ ТӘРТІБІ

Емтихан билетінің сұрақтарына жауап дайындау кезінде білім алушылар кафедра әзірлеген және Университеттің Оқу-әдістемелік кеңесі бекіткен кешенді емтихан бағдарламасын пайдалана алады.

Кешенді емтихан кезінде білім алушыларға емтихан билеті беріледі, ол қорытынды кешенді емтихан модулдеріне кіретін пәндерден сұрақтарды қамтиды.

Кешенді емтиханды Аттестациялық комиссия қабылдайды. Аттестациялық комиссияның құзыретіне мыналар кіреді:

- 1) шығарылатын мамандардың теориялық және практикалық дайындығының білім беру бағдарламалары талаптарына сәйкестігін тексеру;
- 2) білім алушыға сәйкес білім беру бағдарламасы бойынша бакалавр дәрежесін беру;
- 3) білім алушыға сәйкес білім беру бағдарламасы бойынша біліктілік беру;
- 4) бакалавр немесе маман дипломын беру туралы шешім қабылдау;
- 5) мамандарды даярлау сапасын арттыруға бағытталған ұсыныстар әзірлеу.

Аттестациялық комиссия төрағасы мен құрамы Университет ректорының бұйрығымен, Университет Ғылыми кеңесінің шешіміне сәйкес, ағымдағы оқу жылының 15 қаңтарына дейін бекітіліп, календарлық жыл ішінде қызмет атқарады.

Аттестациялық комиссияның құрамы шығарылатын мамандардың профиліне сәйкес профессорлар, доценттер және жоғары білікті мамандар арасынан жасалады. Комиссия мүшелерінің саны Университет тарапынан тәуелсіз анықталады.


Білім алушылардың қорытынды аттестаттауын ұйымдастыру және өткізу тәртібі, кешенді емтихандардың формалары, сондай-ақ Аттестациялық комиссия отырыстарының тәртібі академиялық саясатқа сәйкес Университет тарапынан анықталады.

Аттестациялық комиссия жұмысының кестесі Тіркеу офісі тарапынан жасалып, академиялық жұмыстар бойынша проректор бекітіп, білім алушылар мен профессор-оқытушылар құрамы үшін комиссия жұмысы басталардан кемінде екі апта бұрын хабарланады.

Білім алушылардың қорытынды аттестатқа қатысуға қабылдануы Университеттің тиісті құрылымдық бөлім басшысының бұйрығы арқылы, тізімделген құраммен, білім алушылардың тегін, атын, әкесінің атын (бар болса) және білім беру бағдарламасын көрсетіп, қорытынды аттестатқа басталардан кемінде екі апта бұрын рәсімделеді.

Қорытынды аттестат басталардан кемінде үш жұмыс күні бұрын Аттестациялық комиссияға келесі құжаттар ұсынылады:

- 1) білім алушылардың қорытынды аттестатқа қатысуға рұқсаты туралы бұйрық;
  - 2) білім алушылардың оқу кезеңіндегі орташа балын (GPA) көрсететін транскрипт.
- Кешенді емтихан басталар алдында дайын болуға тиіс:

 SHERKHAN MURTAZA UNIVERSITY	Шерхан Мұртаза атындағы халықаралық Тараз университеті	СМЖЕ 3-2-21
	Академиялық саясат басқармасы Студенттердің қорытынды аттестаттау бойынша кешенді емтиханды ұйымдастыру және өткізу туралы ереже	СМЖ «Оқу әдістемелік үрдіс» ҮК НҮ 6-2023

Аттестациялық комиссия құрамы туралы бұйрық;

- 1) кешенді емтихан бағдарламасы;
- 2) мөрленген конверттегі емтихан билеттері;
- 3) сол күні кешенді емтихан тапсыратын білім алушылардың тізімі;
- 4) кешенді емтихан хаттамаларының кітабы;
- 5) тиісті деканат мөрімен таза қағаз;
- 6) бағаларды тіркеу тікелей «Платонус» ақпараттық жүйесінде жүргізіледі.

#### 4.1. Кешенді емтихан өтетін орын

Кешенді емтихан арнайы дайындалған аудиторияда өткізіледі, онда Аттестациялық комиссия мүшелері, комиссияның хатшысы және білім алушыларға арналған жеке жұмыс орындары болады.

Кешенді емтихан басталуы Университеттің академиялық жұмыс жөніндегі проректоры бекіткен кестеге сәйкес жүзеге асырылады.

Әрбір білім алушы Аттестациялық комиссия мүшелері алдында емтихан билет алады. Билетке дайындалу уақыты 30 минуттан аспайды. Дайындық кезінде білім алушы теориялық сұрақтарға жауап дайындайды.

Толық емес жауап жағдайында комиссия мүшелері кешенді емтиханға кіретін пәндер бөлімдерінен қосымша сұрақ қоя алады.

*Кешенді емтихан жүргізу рәсімі үш кезеңнен тұрады:*

1. Кешенді емтиханның басталуы;
2. Жауаптарды тыңдау;
3. Кешенді емтихан қорытындыларын шығару.

#### 4.2. Кешенді емтиханды бастау

Кешенді емтихан басталар алдында білім алушылар аудиторияға шақырылады. Аттестациялық комиссия төрағасы:

1. Аттестациялық комиссияны құру туралы бұйрықты жариялайды;
2. Аттестациялық комиссия мүшелерін таныстырады;
3. Емтихан билеттері салынған конвертті ашады және олардың санын тексереді.

Барлық емтихан билеттері үстелге орналастырылады.

Білім алушыларға жалпы нұсқаулар:

**Ауызша кешенді емтихан:** аудиторияда 7–15 білім алушы қалады, қалғандары бөлмеден шығады. Білім алушы билет алады, нөмірін атайды және жауап дайындайтын жеке орнына отырып, қажет болса практикалық тапсырманы бөлек параққа орындайды.

**Жазбаша кешенді емтихан:** аудиторияда 15-тен аспайтын білім алушы қалады. Емтиханды орындауға 2,5–3 сағат уақыт беріледі. Комиссия хатшысы емтиханның басталу және аяқталу уақытын тақтада тіркейді. Уақыт аяқталған соң білім алушылар жауаптарын Аттестациялық комиссияға тапсырады.

**Жауаптарды тыңдау тәртібі:**


Білім алушы хатшыға дайын екендігін хабарлап, емтихан үстеліне отырады. Хатшы алдыңғы білім алушы дайындықты аяқтағаннан кейін келесі білім алушыны шақырады.

**Жауаптарды тыңдау нұсқалары:**

- Білім алушы билеттегі бір сұрақ мазмұнын ашады және нақтылау сұрақтарына жауап береді;

- Білім алушы билеттегі барлық сұрақтарға жауап береді, содан кейін нақтылау және қосымша сұрақтар қойылады.

Жауап беру тәртібін таңдау құқығы білім алушыға беріледі. Аттестациялық комиссия толық жауап беру мүмкіндігін қамтамасыз етеді. Төраға, орынбасар немесе комиссия мүшелерінің бастамасымен білім алушының жауабы сыпайы түрде тоқтатылуы

 SHERKHAN MURTAZA UNIVERSITY	Шерхан Мұртаза атындағы халықаралық Тараз университеті	СМЖЕ 3-2-21
	Академиялық саясат басқармасы Студенттердің қорытынды аттестаттау бойынша кешенді емтиханды ұйымдастыру және өткізу туралы ереже	СМЖ «Оқу әдістемелік үрдіс» ҮК НҮ 6-2023

мүмкін, қысқаша себебі түсіндіріліп (мысалы, жауап тақырыпқа сәйкес емес, тым егжей-тегжейлі, айқын қате).

Аттестациялық комиссия мүшелері 100 балдық жүйе бойынша баға береді. Барлық білім алушылар жауаптарын ұсынғаннан кейін комиссия мүшелерінің көпшілігімен талқылау жүргізіліп, соңғы бағалар бекітіледі. Ерекше пікір хатқа енгізіледі.

Кешенді емтиханды жоғары бағаға қайта тапсыруға тыйым салынады.

**Кешенді емтихан қорытындыларын шығару:**

Нәтижелер кешенді емтихан өткізілген күні, Аттестациялық комиссия хаттамаларына кол қойылғаннан кейін жарияланады.

Барлық отырыстар жеке білім алушыға арналған хаттама арқылы рәсімделеді. Тест тапсыру кезінде хаттама негізі – емтихан ведомостері.

Бағалар туралы шешімдер комиссия мүшелерінің ашық дауыспен қарапайым көпшілік дауыспен қабылданады. Дауыс тең шықса, шешуші дауыс төрағаның қолында болады.

Бағасымен келіспеген білім алушылар келесі жұмыс күніне дейін апелляция бере алады. Апелляция өткізу үшін Университет басшысының бұйрығымен білім беру бағдарламасының профиліне сәйкес білікті оқытушылардан Апелляциялық комиссия құрылады.

Қанағаттанарлықсыз баға алғаннан кейін ұсынылған денсаулық жағдайы туралы құжаттар қаралмайды.

Қазіргі қорытынды аттестаттау кезінде «қанағаттанарлықсыз» баға алған білім алушылар кешенді емтиханды қайта тапсыра алмайды.

Кешенді емтихан аяқталғаннан кейін Аттестациялық комиссия төрағасы жазбаша есеп дайындайды, онда көрсетіледі:

1. Емтихан тапсырушылар саны;
2. Теориялық білім мен практикалық дағдылар деңгейі;
3. Пәндерді жетілдіру бойынша кафедраларға ұсыныстар.

**Емтихан материалдарын Тіркеу офисіне тапсыру**

Кешенді емтихан аяқталған соң емтихан билеттері, жазбаша жұмыстар және білім алушылар дайындаған басқа да материалдар Аттестациялық комиссия хатшысы арқылы Тіркеу офисіне тапсырылады.

Тіркеу офисі материалдарды сақтау, есепке алу және тіркеуді қамтамасыз етеді, сондай-ақ кешенді емтихан нәтижелері туралы ақпаратты Университеттің академиялық саясат басқармасына береді.

Емтихан материалдарын Тіркеу офисіне тапсыру мерзімдерін Университет белгілейді және бұл туралы Аттестациялық комиссия мүшелеріне кешенді емтихан басталардан бұрын хабарланады.


Тіркеу офисінде емтихан материалдарын сақтау мерзімі кешенді емтихан аяқталған сәттен бастап 1 жыл болып табылады.

**5. БІТІРУШІ БІЛІМІН БАҒАЛАУ КРИТЕРИЙЛЕРІ**

Кешенді емтихан нәтижелері бойынша бағалауды Аттестациялық комиссия келесі критерийлерге сүйене отырып жүргізеді:

1. «Өте жақсы» бағасы – кешенді емтихан бағдарламасында қарастырылған оқу материалын жан-жақты, жүйелі және терең меңгерген, теориялық негіздер мен практикалық дағдыларды еркін меңгерген білім алушыға қойылады.

Әдетте, «өте жақсы» бағасы негізгі пән ұғымдарының өзара байланысын кәсіби қызметте қолдану мағынасында меңгерген, материалды түсіну, баяндау және қолдануға

	Шерхан Мұртаза атындағы халықаралық Тараз университеті	СМЖЕ 3-2-21
	Академиялық саясат басқармасы Студенттердің қорытынды аттестаттау бойынша кешенді емтиханды ұйымдастыру және өткізу туралы ереже	СМЖ «Оқу әдістемелік үрдіс» ҮК НҮ 6-2023

шығармашылық тәсіл көрсеткен, сонымен қатар жұмыс бағдарламаларында ұсынылған негізгі және қосымша әдебиеттерді жақсы білетін білім алушыға беріледі.

2. «Жақсы» бағасы – оқу бағдарламасының материалын толық меңгерген, кешенді емтихан бағдарламасында қарастырылған тапсырмаларды сәтті орындаған, бағдарламада ұсынылған негізгі әдебиетті игерген білім алушыға қойылады.

Әдетте, бұл баға жүйелі білім сипаттамасын көрсеткен және білімдерін кәсіби қызмет барысында өздігінен толықтыруға және жаңартуға қабілеті бар білім алушыға беріледі.

3. «Қанағаттанарлық» бағасы – оқу бағдарламасының негізгі материалын кәсіби қызметті жалғастыру үшін қажетті көлемде меңгерген, тапсырмаларды орындауда сәттілік көрсеткен, бірақ кейбір қателіктер немесе дәлсіздіктерге жол берген білім алушыға қойылады.

4. «Қанағаттанарлық емес» бағасы – оқу бағдарламасының негізгі материалындағы елеулі білім жетіспеушіліктері бар, кешенді емтихан бағдарламасында қарастырылған тапсырмаларды орындауда принципті қателіктер жіберген білім алушыға қойылады.

Әдетте, бұл баға деңгейі қосымша пәндерді оқымай кәсіби қызметке кірісе алмайтын білім алушыларға беріледі.

## **6. БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫ ЖӘНЕ БЕЙІНДЕУШІ ПӘНДЕР БОЙЫНША КЕШЕНДІ ЕМТИХАН БАҒДАРЛАМАСЫ**

Білім беру бағдарламасы және бейіндеуші пәндер бойынша кешенді емтихан бағдарламасы Университет нормативтік құжаттар реестрінде бекітілген формаға сәйкес әзірленеді, ол бағдарламаны жасау тәртібін, құрылымын және бекіту рәсімін реттейді.

Кешенді емтихан бағдарламасының құрылымы мыналарды қамтиды:

1. кешенді емтихан өткізілетін пәндердің тізімі;
2. кіріспе;
3. негізгі бөлім;
4. ұсынылатын әдебиет.

Кешенді емтихан бағдарламасында нақты емтихан сұрақтары көрсетілмейді.

## **7. АРНАЙЫ БІЛІМ БЕРУ ҚАЖЕТТІЛІГІ БАР БІЛІМ АЛУШЫЛАР ҮШІН КЕШЕНДІ ЕМТИХАНДЫ ӨТКІЗУ МЕТОДИКАЛЫҚ НҮСҚАУЛЫҚТАРЫ**

Арнайы білім беру қажеттіліктері бар білім алушылар кешенді емтиханды шектеусіз денсаулығы бойынша қиындықтары жоқ білім алушылармен бірге тапсыра алады, егер бұл қорытынды аттестаттауды қиындатпаса.


Қиындық туындаған жағдайда арнайы білім алушыларға кешенді емтиханды жеке тапсыру мүмкіндігі беріледі.

Көрінуі, есту, опорно-қимыл аппараты және басқа маңызды дене функциялары бұзылған білім алушылар үшін кешенді емтиханға арнайы жағдайлар жасалуы мүмкін, егер студент кешенді емтихан басталғанға бір айдан кешіктірмей, психофизикалық дамуының ерекшеліктерін, жеке мүмкіндіктерін және денсаулық жағдайын көрсете отырып, арнайы жағдайлар жасау қажеттігі туралы жазбаша өтініш берсе.

Өтінішке студент міндетті түрде жеке ерекшеліктерін растайтын құжаттардың көшірмелерін қосуы керек. Өтініште көрсетіледі:

1. техникалық көмек көрсететін ассистенттің болуы (немесе болмауы) – жұмыс орнын ұйымдастыру, қозғалуға, тапсырмаларды оқу және рәсімдеуге, комиссия мүшелерімен өзара әрекеттесуге көмектесу;

2. кешенді емтиханды тапсыру уақытын ұзарту қажеттігі (немесе қажетті еместігі);

	Шерхан Мұртаза атындағы халықаралық Тараз университеті	СМЖЕ 3-2-21
	Академиялық саясат басқармасы Студенттердің қорытынды аттестаттау бойынша кешенді емтиханды ұйымдастыру және өткізу туралы ереже	СМЖ «Оқу әдістемелік үрдіс» ҮК НҮ 6-2023

3. тапсырмаларды орындау үшін техникалық құралдарды қолдану қажеттігі (немесе қажетті еместігі);

4. аудиторияға, санитарлық және басқа бөлмелерге кедергісіз қолжетімділікті қамтамасыз ету қажеттігі (немесе қажетті еместігі);

5. емтихан материалдарын бейімдеу қажеттігі (немесе қажетті еместігі).

**7.1. Арнайы білім беру қажеттіліктері бар білім алушылар үшін кешенді емтихан өткізу тәртібі**

*Көргіштігі бұзылған білім алушылар үшін:*

1. Көзі көрмейтіндерге: кешенді емтихан тапсырмалары және басқа материалдар ассистент арқылы оқылады; жазбаша тапсырмалар ассистентке диктантталады; қажет болса, Брайль рельефті-нүктелі шрифті бар қағаз және арнайы бағдарламалық жасақтамасы бар компьютер беріледі.

2. Көзі нашар көретіндерге: материалдар үлкейтілген шрифпен беріледі; білім алушының өзінде бар үлкейту құралдарын қолдануға рұқсат етіледі.

Білім алушының жазбаша өтініші бойынша кешенді емтихан ұзақтығы ұзартылады. Емтихан тестілеу немесе ауызша сұхбат түрінде өткізілуі мүмкін.

*Есту бұзылған білім алушылар үшін:*

Кешенді емтихан формасы комиссиямен жеке психофизикалық ерекшеліктеріне сәйкес анықталады (жазбаша, компьютерде, тест түрінде және т.б.).

Білім алушы емтиханды тиімді тапсыру үшін сурдоперевод қызметін сұрай алады.

*Опорно-қимыл аппараты бұзылған білім алушылар үшін:*

Жазбаша өтініш болса, ассистенттің көмегі және/немесе жауап бланкісімен жұмыс істеуге көмектесетін жолдаушының болуы мүмкін.


Кешенді емтихан ұзақтығы білім алушының жазбаша өтініші бойынша ұзартылады.

*Әртүрлі айқын бұзылыстары бар білім алушылар үшін:*



Қажет болған жағдайда кешенді емтихан тест түрінде өткізілуі мүмкін.


Кешенді емтихан ұзақтығы студенттің жазбаша өтініші бойынша ұзартылады.

Емтихан сұрақтары кешенді емтихан өткізуге арналған әдістемелік нұсқаулықтарда көрсетіліп, бекітілген тәртіппен рәсімделеді.

	Шерхан Мұртаза атындағы халықаралық Тараз университеті	СМЖЕ 3-2-21
	Академиялық саясат басқармасы Студенттердің қорытынды аттестаттау бойынша кешенді емтиханды ұйымдастыру және өткізу туралы ереже	СМЖ «Оқу әдістемелік үрдіс» ҮК НҮ 6-2023


### 8. КЕЛІСУ ПАРАҒЫ

Қызметі	Аты-жөні	Қолы	Күні
Академиялық жұмыстар жөніндегі проректор	А.С. Кадырова		08.09.2025ж
Сапа, аккредиттеу және рейтинг басқармасының басшысы	Б.К. Жундибаева	Б. Боты	08.09.2025ж
Тіркеу офисінің жетекшісі	М.А. Азимова		08.09.2025ж

	Шерхан Мұртаза атындағы халықаралық Тараз университеті	СМЖЕ 3-2-21
	Академиялық саясат басқармасы Студенттердің қорытынды аттестаттау бойынша кешенді емтиханды ұйымдастыру және өткізу туралы ереже	СМЖ «Оқу әдістемелік үрдіс» ҮК НҮ 6-2023

### 9.ТАНЫСУ ПАРАҒЫ

№ п/п	Лауазымы	Т.А.Ә.	Күні	Қолы
1	2	3	4	5
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				
32.				
33.				
34.				
35.				
36.				
37.				
38.				
39.				
40.				
41.				
42.				
43.				

	Шерхан Мұртаза атындағы халықаралық Тараз университеті	СМЖЕ 3-2-21
	Академиялық саясат басқармасы Студенттердің қорытынды аттестаттау бойынша кешенді емтиханды ұйымдастыру және өткізу туралы ереже	СМЖ «Оқу әдістемелік үрдіс» ҮК НҮ 6-2023

### 10. ӨЗГЕРІСТЕРДІ ТІРКЕУ ПАРАҒЫ

№	Бөлім №	Парақтың №	Енгізу күні	Негіздеме	Өзгерту	Қолы
1	2	3	4	5	6	7
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						
18.						
19.						
20.						
21.						
22.						
23.						
24.						
25.						
26.						
27.						
28.						
29.						
30.						
31.						
32.						
33.						
34.						
35.						
36.						
37.						
38.						
39.						
40.						
41.						
42.						
43.						
44.						
45.						
46.						
47.						
48.						
49.						