



(атауы)

кафедраның 2022-2023 оқу жылына

дайындығы туралы

Акті

№	Өткізілгеніс-шаралар	Жауапты	Орындау мерзімі	Нәтижесі: орындалу не орындалмауы
1	2022-2023 оқу жылына білім беру бағдарламаларын жұмыс берушілердің келісуімен, ұсынымдарымен (оның ішінде жаңа білім беру бағдарламалары бойынша бекітілген кәсіптік стандарттарды ескере отырып) әзірлеу және бекітуге ұсыну		11.07.2022 ж.	
2	2022-2023 оқу жылына кадрларды даярлау бағыты бойынша Академиялық Комитеттің құрамын келісу және бекітуге ұсыну		11.07.2022 ж.	
3	2022-2023 оқу жылына элективті пәндер каталогтарын әзірлеу және бекітуге ұсыну		11.07.2022 ж.	
4	2022-2023 оқу жылына БББ стратегиялық даму жоспарын әзірлеу және бекіту (деканат)		11.07.2022 ж.	
5	2022-2023 оқу жылына БББ бойынша оқу жұмыс жоспарларын әзірлеу және бекітуге ұсыну		11.07.2022 ж.	
6	2022-2023 оқу жылына студенттердің және магистранттардың академиялық күнтізбесін тіркеу офисімен бірлесіп әзірлеу және бекітуге ұсыну		11.07.2022 ж.	
7	2022-2023 оқу жылына арналған кафедраның жоспарын әзірлеу және бекіту (деканат)		11.07.2022 ж.	
8	Барлық БББ және оқыту тілдері бойынша ПОӘК (ЖОО компоненті және таңдау компоненті бойынша оқу бағдарламасы, силлабустары, практикалар және зертханалық әдістемелік нұсқаулар, дәрістер, бакылау сұрақтары) жаңарту, әзірлеу және бекіту (деканат)		11.07.2022 ж.	
9	Практиканың барлық түрлері бойынша кәсіпорындар мен мекемелердегі практика базасын жаңарту, жаңа келісім-шарттар жасау (кафедра).		11.07.2022 ж.	
10	2022-2023 оқу жылына арналған кәсіптік практикалардың бағдарламаларын жаңарту, бекіту, оның ішінде педагогикалық практикалардың бағдарламаларына ерекше мән беру қажет.		11.07.2022 ж.	
11	2022-2023 оқу жылының сабақ кестесі үшін 1 курссыз семестрлік жоспарын әзірлеу және АСБ-ға тапсыру.		11.07.2022 ж.	
12	2022-2023 оқу жылына 1 курссыз жалпы оқу жүктемесін санау және АСБ-ға тапсыру.		11.07.2022 ж.	
13	2022-2023 оқу жылына 1 курссыз кафедраның штаттық кестені әзірлеу және АСБ-ға ұсыну.		11.07.2022 ж.	
14	2022-2023 оқу жылына ПОҚ біліктілігін		11.07.2022 ж.	

	арттырудың біліктілік талаптарына сәйкес жоспарын әзірлеу және бекіту. Педагогикалық бағыттары бойынша ПОҚ біліктілігін арттыруға аса көңіл бөлу қажет (Өрлеу, НИШ арқылы жоспарлану) (Қосымша 9) (деканат)			
15	2022-2023 оқу жылына дипломдық жұмыстардың және магистрлік диссертациялардың тақырыптарын өңдеу және жанарту		11.07.2022 ж.	
16	2022-2023 оқу жылына оқулықтар мен ғылыми әдебиеттердің БББ бойынша кітапханалық қорының жеткіліктілігі не жетіспеуі туралы ақпарат даярлау және АСБ-ға тапсыру (2, 8 қосымшаға сәйкес). Жетіспейтін оқулықтарға сұранысты Ақпараттық-кітапханалық орталыққа тапсыру		11.07.2022 ж.	
17	2022-2023 оқу жылына кафедраға бекітілген аудиториялардың, кабинеттер мен зертханалардың паспорттарын талаптарға сәйкес АСБ-ға тапсыру. (Талаптар: санитариялық-техникалық жағдайы, жабдықтың жерге тұйықталуының және электр желілерін окшаулауды, аудиториялардың паспорттары мен қауіпсіздік техникасы жөніндегі журналдардың болуы		11.07.2022 ж.	
18	2022-2023 оқу жылына қос дипломды білім берудің келісім шарты, бірлескен БББ әзірлеу және АСБ-ға ұсыну		11.07.2022 ж.	
19	2022-2023 оқу жылына БББ бойынша көптілді топтарды құру, ағылшын тілі бойынша деңгейлік тестке даярлау үшін тиісті ұсыныстарды АСБ-ға ұсыну		11.07.2022 ж.	
20	2022-2023 оқу жылына көптілді топтарда оқытатын ПОҚ-ның ағылшын тілі деңгейіне сәйкестігін Халықаралық қатынастар және маркетинг бөлімімен бірлесе отырып, АСБ-ға тапсыру.		11.07.2022 ж.	
21	2022-2023 оқу жылына dis.htii.kz институт сайтына қашықтан оқыту технологиясы бойынша жүргізілетін пәндердің контенттерін дайындау және сайтқа орналастыру.		11.07.2022 ж.	
22	Білім алушыларға жаңа оқу жылының басталуы, оқу нысаны, сабақ кестесі және т. б. туралы ақпараттарды онлайн форматында даярлау (деканат).		11.07.2022 ж.	
23	27.06.2022 ж. дейін Реестрге енгізілген жаңа және инновациялық БББ-на байланысты жұмыстарды жалғастыру туралы мәліметті АСБ-ға тапсыру.		11.07.2022 ж.	
24	2022-2023 оқу жылына Реестрге БББ жанартуға байланысты жұмыстарға дайындық туралы (платонуска, жұмыс оқу жоспарын енгізу, БББ мақсаты, оқыту нәтижесі, пәндердің сипаттамаларын дайындау) мәліметті АСБ-ға тапсыру.		11.07.2022 ж.	
25	2022-2023 оқу жылына бекітілген жоспарға сәйкес білім алушыларды қабылдауды қамтамасыз ету (деканат, қабылдау комиссиясы).		20.08.2022 ж.	
26	2022-2023 оқу жылының сабақ кестесі үшін 1 курс және 1 оқу жылының студенттеріне семестрлік жоспарын әзірлеу және АСБ-ға тапсыру		25.08.2022 ж.	

27	2022-2023 оқу жылына кафедраның 1 курспен кафедраның оқу жүктемесін санау және АСБ-ға тапсыру		25.08.2022 ж.	
28	2022-2023 оқу жылына кафедраның толық штаттық кестесін АСБ-ға бекітуге ұсыну		25.08.2022 ж.	
29	2022-2023 оқу жылына 1 курспен есептелген кафедра ПОҚ-н жеке жүктемесін АСБ-ға бекітуге ұсыну		25.08.2022 ж.	

Кафедралардың 2022-2023 оқу жылына жоғарыдағы бағыттар негізінде беретін ақпараттарына ағымдағы жылдың 13 шілдесінде төмендегі құрамдағы комиссия сараптау жұмыстарын жүргізеді:

Комиссия төрағасы А. Абдуалы, бірінші проректоры, комиссия мүшелері: Ректор кеңесшісі С. Тәжібаев; Тәрбие және әлеуметтік жұмыс жөніндегі проректоры Г. Құлабекова; Ақпараттық-коммуникациялық технологиялар басқармасының бастығы Т. Тулеев; Академиялық саясат басқармасының бастығы Д. Акимова; ҒЗЖҰ бөлім бастығы А. Мұсаева; АШБ бастығы Ж. Күмісбек; ОТБ инспекторы С. Утешбаев және тиісті факультет деканы \_\_\_\_\_

**Қосымша:**

- Тиісті ақпараттарды (26-29 пункттерінен басқасын) 13.07.2022 ж. дейін АСБ-ға тапсыру қажет.
- Әр кафедра жөнінде тапсырмалардың сапалы әрі уақтылы орындалуы жөнінде жеке қорытындылар мен тиісті шешімдердің шығарылатындығын ескертеміз.

Бірінші проректор



А.Абдуалы

