

БІЛІМ ЖӘНЕ ҒЫЛЫМ МИНИСТРЛІГІ ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫ

ХАЛЫҚАРАЛЫҚ ТАРАЗ ИННОВАЦИЯЛЫҚ ИНСТИТУТЫ

«БЕКІТЕМІН»

Халықаралық Тараз-инновациялық институтының ректоры

Е.Б.Саурыков

«24» 06 2021 ж.г.



МАГИСТРАТУРА

БІЛІМ БЕРУ БАҒДАРЛАМАСЫ

Білім беру бағдарламасы: 7M04103 – Қаржы (бейіндік бағыт)

Образовательная программа: 7M04103 - Финансы (профильное направление)

Educational program: 7M04103–Finance (profile direction)

Модульдік білім беру бағдарламасының құрылымы

1. Білім беру бағдарламасының атауы: 7M04103-Қаржы (бейінді бағыт)

2. Білім беру бағдарламасының деңгейі:

Білім беру саласы: 7M04-Бизнес және басқару

Дайындық бағыты: 7M041-Бизнес және басқару

Білім беру бағдарламаларының тобы: M074 қаржы, банк және сақтандыру ісі

Берілетін дәреже: 7M04103 – Қаржы білім беру бағдарламасы бойынша бизнес және басқару магистрі

3. Білім беру бағдарламасының паспорты

Білім беру бағдарламасы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің "білім берудің барлық деңгейлеріндегі мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандарттарын бекіту туралы" 05.05.2020 № 182 (2018 жылғы 31 қазандағы № 604) Бұйрығының "жоғары оқу орнынан кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты" 8 нұсқа. негізінде жасалды.

1. Білім беру бағдарламасының атауы:

2. Білім беру бағдарламасының деңгейі: "7M04103 – Қаржы" білім беру бағдарламасы бойынша бизнес және басқару магистрі

3. Білім беру бағдарламасының паспорты

3.1 Білім беру бағдарламасының мақсаттары:

7M04103 - «Қаржы» бейіндік даярлық бойынша білім беру бағдарламасының мақсаты магистранттардың жеке қасиеттерін дамыту, жалпы мәдени және кәсіби құзыреттерін қалыптастыру, қызметтің серпінді өзгеретін Әлеуметтік және кәсіби жағдайларына тиімді бейімделуге қабілетті, негізгі кәсіби функцияларды іске асыруға дайындық деңгейі жоғары, өз қызметінің кәсіби салаларын дамытудың сипаты мен бағытына сындарлы ықпал етуге қабілетті, ұйымдастырушылық жұмыс және басқарушылық қызмет дағдыларын меңгерген талаптарға сәйкес практикалық қызметте оларды іске асыру дағдыларын дамыту болып табылады.

Білім беру бағдарламасы Рухани-адамгершілік қасиеттері жоғары, өз бетінше ойлауға және қоғамның прогрессивті әлеуметтік-экономикалық және мәдени дамуын қамтамасыз етуге қабілетті; проблемалық жағдайларды шешуге деген көзқараста креативті ойлайтын, қазіргі заманғы ақпараттық технологияларды тарта отырып, ақпараттық-талдамалық және ақпараттық-библиографиялық жұмысты жүргізуге, эксперименттік-зерттеу және талдау жұмысының нәтижелерін қорытындылауға қабілетті; ғылыми және кәсіби міндеттерді шешу, сондай-ақ менеджмент саласындағы проблемаларды зерттеу дағдылары бар; мемлекеттің және әлемдік қоғамдастықтың қазіргі заманғы қаржы-экономикалық проблемалары саласындағы құзыретті кәсіби дағдылар мен дағдыларды кеңейтетін кәсіпорындар.

3.2 Білім беру бағдарламасының міндеттері:

Магистрдің білім беру бағдарламасының негізгі міндеттері:

- қаржы, өндірісті басқару және ұйымдастыру саласында толыққанды, сапалы бейіндік білім, Кәсіби құзыреттілік алу;

- жоғары жалпы интеллектуалдық даму деңгейіне ие болу, сауатты және өрісті сөйлей білу, гуманитарлық мәдениетті, жоғары адамгершілік, этикалық және

құқықтық нормаларды, ойлау мәдениетін және еңбекті ғылыми ұйымдастыру дағдыларын меңгеру;

- шығармашылық әлеуетті, бастаманы және жаңашылдықты дамыту;
- мамандық бойынша барынша тез жұмысқа орналасу мүмкіндігін қамтамасыз ететін жұмыс күші нарығындағы магистрлердің бәсекеге қабілеттілігі;
- магистранттардың жеке білім беру бағдарламаларын тандауы;
- ұйымдардың тапсырыстары бойынша мақсатты даярлауды қамтамасыз ету;
- халықаралық деңгейде кәсіби ұтқырлыққа кепілдік беретін ғылымдар тоғысындағы іргелі курстарды игеру;
- таңдаған ғылым бағытында білім алушылардың теориялық, практикалық және жеке дайындығын тереңдету;
- білім алушылардан олардың барлық белсенді тіршілік әрекеті барысында жаңа білімді өз бетінше меңгеру қажеттілігі мен дағдыларын, өзін-өзі жетілдіру және өзін-өзі дамыту қабілеттерін шығару;
- кәсіби мәдениет деңгейі жоғары, оның ішінде азаматтық ұстанымы бар, қазіргі заманғы практикалық проблемаларды тұжырымдай және іс жүзінде шеше алатын, басқарушылық қызметті табысты жүзеге асыра алатын кәсіби қарым-қатынас мәдениеті бар мамандарды даярлау.

3.3 Біліктіліктер мен лауазымдар тізбесі:

Бітіруші түлекке мамандығы бойынша 7M04103 – «Қаржы» білім беру бағдарламасы бойынша "бизнес және басқару магистрі" академиялық дәрежесі беріледі. Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 2012 жылғы 21 мамырдағы № 201 бұйрығымен бекітілген басшылар, мамандар және басқа да қызметшілер лауазымдарының біліктілік анықтамалығына сәйкес 7M04103 білім беру бағдарламасы бойынша "бизнес және басқару магистрлері" – «Қаржы» таңдалған білім беру траекториясына сәйкес ұлттық және өңірлік экономиканы мемлекеттік реттеу органдарында, экономикалық институттарда, бюджеттік ұйымдарда экономика және статистика, әртүрлі ұйымдық-құқықтық нысандағы кәсіпорындар мен ұйымдардың экономикалық және қаржылық-талдау қызметтері саласындағы басшылар, мамандар және басқа да қызметшілер лауазымдарын атқара алады.

3.4 білім беру бағдарламасы түлегінің біліктілік сипаттамасы:

3.4.1 Кәсіби қызмет саласы:

7M04103 - «Қаржы» білім беру бағдарламасы бойынша бизнес және басқару магистрінің кәсіби қызмет саласында мынадай салаларда талдамалық, ұйымдастырушылық-басқарушылық (әкімшілік) қызметті жүзеге асыра алады: мемлекеттік қаржы, салық және салық салу, банк ісі, бағалы қағаздар нарығы, құқық саласында. сондай-ақ қаржы және салық органдарында, қазынашылық органдарында, кәсіпорындар мен ұйымдардағы әртүрлі ұйымдық-құқықтық нысандары мен меншік түріндегі аудиторлық бақылау қызметінде; кәсіпорын менеджментінің жүйесін жетілдіруде; кәсіпорындардың экономикалық стратегиясы мен саясатын қалыптастыру; мемлекеттік, салалық және ішкі деңгейдегі әлеуметтік-экономикалық қатынастарды реттеу.

Осы білім беру бағдарламасы бойынша Магистр экономикалық және ұйымдастырушылық сипаттағы міндеттерді шешуге, заманауи технологияларды қолдануға, ақпаратты өңдеуге, динамикалық өзгеретін сыртқы орта жағдайында шешімдер қабылдауға қатысты арнайы теориялық білім мен практикалық дағдылар кешеніне ие болуы керек. Стандартты емес жағдайларда, белгісіздік пен қауіп

жағдайында практикалық мәселелер мен мәселелерді шешу үшін жеткілікті теориялық дайындыққа ие болыңыз.

Магистр іс жүзінде Шығармашылық, Белсенді, кәсіби және әлеуметтік қызметке, экономикалық және өзге де басқарушылық функциялар шеңберінде практикалық міндеттерді сапалы орындауға дайын болуы, өндірісті ұйымдастыру негіздері туралы, қоғамның даму заңдылықтары туралы, материалдық игіліктер мен қызметтерді өндіру, бөлу, алмасу және тұтыну процесіндегі адамдардың экономикалық мінез-құлқы туралы теориялық түсінікке ие болуы, өз бетінше білім алумен айналысу дағдысы болуы тиіс.

3.4.2 Кәсіби қызмет объектілері:

Магистратура түлектерінің кәсіби қызметінің объектілері::

бейіндік дайындық кезінде: қаржы және банк жүйесін мемлекеттік реттеу органдары, қаржы институттары. Сондай-ақ қаржы және салық органдарына, қазынашылық органдарына, кәсіпорындардағы аудиторлық бақылау қызметіне.

3.4.3 Кәсіби қызмет пәні:

7M04103 – «Қаржы» мамандығы бойынша бизнес және басқару магистрі кәсіби қызметінің пәндері болып табылады:

- қаржы санатының мазмұндық сипатын зерделеу және оларды әлеуметтік-экономикалық процестерді реттеуде пайдалану;

- қаржы саясаты стратегиясының бағыттарын айқындау және оны іске асыру тетігін әзірлеу;

- қаржылық өзара байланысты ұйымдастыру, қаржылық-экономикалық процестерді жоспарлау, бюджеттеу және болжау дағдыларына ие болу;

- қаржы нарықтарына қатысушылардың есептілігін жасау;

- валюталық-несиелік реттеу және төлем балансын жасау әдістемесін игеру;

- қаржы ұйымдарының халықаралық тәжірибесін зерделеу және оны отандық практикаға бейімдеу;

- шарттар мен басқа да құқықтық құжаттарды жасау әдістемесін меңгеру.

3.4.4 Кәсіби қызмет түрлері:

- ұйымдастырушылық-басқарушылық;

- жобалау-экономикалық;

- аналитикалық;

- Эксперименталды зерттеу.

1. ұйымдастыру-басқару қызметі:

- экономикалық және әлеуметтік міндеттерді шешу үшін шығармашылық ұжымдарды ұйымдастыру және оларға басшылық ету;

- кәсіпорындардың, ұйымдардың және олардың жекелеген бөлімшелерінің даму және жұмыс істеу стратегияларын әзірлеу;

- әртүрлі меншік нысанындағы кәсіпорындар мен ұйымдардың, мемлекеттік және жергілікті билік органдарының экономикалық қызметтері мен бөлімшелеріне басшылық ету;

- бастапқы, нормативтік есепке алу құжаттарын дайындау;

- кірістер мен шығыстардың есебін ұйымдастыру;

- экономика, еңбекақы төлеу, баға саясаты мәселелері бойынша әдістемелерді, ұсынымдарды, нормативтік-нұсқаулық құжаттаманы әзірлеу;

- өндірістік-шаруашылық қызмет нәтижелерін есепке алу және талдау бойынша жұмысты ұйымдастыру;

- жоспарлы және есептік Ақпаратты механикаландырылған және автоматтандырылған өңдеу құралдарын енгізу;

2. Жобалау-экономикалық қызмет

- белгісіздік факторын ескере отырып, тапсырмаларды дайындау және жобалық шешімдерді әзірлеу;

- әдістемелік және нормативтік құжаттарды, сондай-ақ әзірленген жобалар мен бағдарламаларды іске асыру бойынша ұсыныстар мен іс-шараларды әзірлеу және тапсырмалар дайындау;

- Шаруашылық субъектілерінің әлеуметтік-экономикалық көрсеткіштер жүйесін әзірлеу және тапсырмаларды дайындау;

- әр түрлі меншік нысанындағы кәсіпорындар мен ұйымдар жоспарларының экономикалық бөлімдерін құрастыру ; ;

- әртүрлі нарықтардағы экономикалық агенттердің мінез-құлық стратегиясын әзірлеу.

3. Аналитикалық қызмет:

- қаржы нарығының үрдістерін, процестері мен құралдарын талдау;

- компаниялар мен қаржы институттарын қысқа мерзімді және ұзақ мерзімді қаржыландыру үшін капитал көздерін талдау;

- компания мен қаржы институты капиталының іргелі құнын қалыптастыру факторларын талдау және оны бағалау;

- ақшалай қаражаттарға, тауар-материалдық құндылықтарға, негізгі қорларға, есеп айырысулар мен төлем міндеттемелеріне түгендеу жүргізу;

- ақшалай қаражаттарды, тауарлық-материалдық құндылықтарды түгендеуді жүргізудің белгіленген ережелері мен мерзімдерінің сақталуын бақылау,

- негізгі қорлар, есеп айырысулар және төлем міндеттемелері;

4. Эксперименттік-зерттеу қызметі

- шолулар, есептер және ғылыми жарияланымдар жасау үшін деректер дайындау;

- жоба тақырыбы бойынша ақпаратты жинау, өңдеу, талдау және жүйелеу, зерттеу міндеттерін шешудің әдістері мен құралдарын таңдау;

- жоба шеңберінде зерттеулерді, оның ішінде статистикалық зерттеулер мен сауалнамаларды ұйымдастыру және жүргізу;

- кәсіби қызмет саласына жататын зерттелетін процестердің, құбылыстар мен объектілердің теориялық және эконометрикалық модельдерін әзірлеу, алынған нәтижелерді бағалау және түсіндіру.

3.4.5 Кәсіби қызметтің функциялары:

7M04103 - «Қаржы» білім беру бағдарламасы бойынша бизнес және басқару магистрі кәсіби қызметінің функциялары::

- есептік және статистикалық ақпаратты жинау, деректерді өңдеу және оны басқарушылық шешімдер қабылдау үшін басшылардың, инвесторлардың, кредиторлардың, сыртқы және ішкі пайдаланушылардың пайдалануына дайындау;

- қаржыландыру, Кредиттеу, қарыз алу, баға белгілеу, инвестициялау, өндіріс әдістері бойынша балама шешімдерді талдау және бағалау;

- мемлекеттік және жеке секторлардың, жалпы экономиканың кәсіпорындары мен мекемелерінің қаржылық және қаржылық-шаруашылық қызметін басқару және бақылау;

- қаржылық-кредиттік қатынастарды ұйымдастыру мен басқарудың заңнамалық-нормативтік актілерге сәйкестігін тексеру, сондай-ақ консультациялық қызметтер көрсету;

- экономикалық агенттер арасындағы қаржылық қатынастарды реттейтін нормативтік актілерді әзірлеу.

3.4.6 Кәсіби қызметтің типтік міндеттері:

7M04103 - «Қаржы» білім беру бағдарламасы бойынша бизнес және басқару магистрі кәсіби қызметінің типтік міндеттері::

- қаржы, өндірісті басқару және ұйымдастыру саласында толыққанды, сапалы бейіндік білім, Кәсіби құзыреттілік алу;;

- дамудың жоғары жалпы интеллектуалдық деңгейіне қол жеткізу, сауатты және дамыған сөйлеуді, мәдениетті, жоғары адамгершілік, этикалық және құқықтық нормаларды, ойлау мәдениетін меңгеру;

- дамудың жоғары жалпы интеллектуалдық деңгейіне қол жеткізу, сауатты және дамыған сөйлеуді, мәдениетті, жоғары адамгершілік, этикалық және құқықтық нормаларды, ойлау мәдениетін және адами ресурстарды ұйымдастыру дағдыларын меңгеру;

- қаржылық, ақша-кредит қатынастарын реттейтін заңнамалық-нормативтік актілер мен ережелердің орындалуын қамтамасыз ету;

- кәсіби қызметтің барлық салаларында қаржылық тәртіптің сақталуын бақылау;

- құрылымдық бөлімшелерде қаржыны тиімді ұйымдастыру;

- шаруашылық жүргізуші субъектілердің, кредиттік ұйымдардың, банк мекемелерінің, сақтандыру және зейнетақы компанияларының қызметінде қаржылық менеджментті қолдану;

- бюджеттік жоспарлау және бюджет шығыстарының тиімділігін бағалау;

- қаржылық тәуекелдерді бақылау және басқару;

- бағалы қағаздар портфелін басқару және оның құрылымын оңтайландыру;

- халықаралық деңгейде кәсіби ұтқырлыққа кепілдік беретін ғылымдар тоғысындағы іргелі курстарды игеру;

- теориялық, практикалық және жеке дайындықты тереңдету, магистранттардың ең маңызды және тұрақты білімді игеруі;

- білім алушылардан олардың барлық белсенді тіршілік әрекеті барысында жаңа білімді өз бетінше меңгеру қажеттілігі мен дағдыларын, өзін-өзі жетілдіру және өзін-өзі дамыту қабілеттерін шығару;

- кәсіби мәдениеттің, оның ішінде азаматтық ұстанымы бар, қазіргі заманғы экономикалық проблемаларды тұжырымдай және іс жүзінде шеше алатын, басқарушылық қызметті жүзеге асыра алатын кәсіби қарым-қатынас мәдениетінің деңгейі жоғары мамандарды даярлау.

3.4.7 Кәсіби қызметтің мазмұны

"Қаржы және қаржы менеджменті" траекториясының бағыты келесі кәсіби міндеттерді шешуге бағытталған:

- магистрантта заманауи экономикалық заңдылықтар мен үрдістерді анықтауға және бағалауға, жаһандану жағдайында және дағдарыстық жағдайларда микро-және макро деңгейлердегі әлеуметтік - экономикалық процестердің дамуын болжауға қабілетті креативті экономикалық ойлауды қалыптастыру;

- қаржылық, ақша-кредит қатынастарын реттейтін заңнамалық-нормативтік актілер мен ережелердің орындалуын қамтамасыз ету;

- кәсіби қызметтің барлық салаларында қаржылық тәртіптің сақталуын бақылау;

- құрылымдық бөлімшелерде қаржыны тиімді ұйымдастыру;

- шаруашылық жүргізуші субъектілердің, несие ұйымдарының, банк мекемелерінің, сақтандыру және зейнетақы компанияларының қызметінде қаржылық менеджментті қолдану;

- бюджеттік жоспарлау және бюджет шығыстарының тиімділігін бағалау;

- қаржылық тәуекелдерді бақылау және басқару;

- бағалы қағаздар портфелін басқару және оның құрылымын оңтайландыру;
- кәсіпорындар мен қаржы ұйымдарындағы қаржылық-несиелік қатынастарды реттеуге мүмкіндік беретін магистранттардың білім мен дағдыларды игеруіне жағдай жасау;

- эксперименттік-зерттеу және аналитикалық жұмыстарды орындау бойынша дағдылар мен біліктерді қалыптастыру.

"Заманауи қаржы құралдары және банк қызметтері" траекториясының бағыты келесі кәсіби міндеттерді шешуге бағытталған:

- магистрантта заманауи экономикалық заңдылықтар мен үрдістерді анықтауға және бағалауға, жаһандану жағдайында және дағдарыстық жағдайларда микро-және макро деңгейлердегі әлеуметтік - экономикалық процестердің дамуын болжауға қабілетті креативті экономикалық ойлауды қалыптастыру;

- процестерді, құбылыстарды, жағдайларды сипаттау және болжау, бұл ретте олардың сапалық және сандық талдауы мен синтезін жүзеге асыру; компьютерлік техникада жұмыс істеу, кәсіби міндеттерді шешу үшін компьютерлік техниканы пайдалану; талдау жұмысын жүргізу; қазіргі заманғы практикалық проблемаларды тұжырымдау және шешу, бизнес-ортада басқарушылық қызметті жоспарлау және жүзеге асыру.

- кәсіпорындар мен қаржы ұйымдарындағы қаржылық-несиелік қатынастарды реттеуге мүмкіндік беретін магистранттардың білім мен дағдыларды игеруіне жағдай жасау;

- эксперименттік-зерттеу және аналитикалық жұмыстарды орындау бойынша дағдылар мен біліктерді қалыптастыру.

4. Білім беру бағдарламасы түлегінің білімі мен іскерлігі

7M04103 - «Қаржы» білім беру бағдарламасы бойынша бизнес және басқару магистрі:

Білу және түсіну (дескриптор А):

- ҚР Конституциясының негіздері, Қазақстан Республикасындағы және халықаралық қатынастардағы шаруашылық процестерді реттейтін заң нормалары;

- белгілі бір субъект пен қоғам, адам және қоршаған орта арасындағы тұлғааралық қатынастарды реттейтін этикалық және құқықтық нормалар;

- ой-өрісі кең және ойлау мәдениеті жоғары білімді тұлғаны қалыптастыруға ықпал ететін жаратылыстану (әлеуметтік, гуманитарлық) пәндер саласы;

- қаржы-бюджет және ақша-кредит реттеуді ұйымдастырудың тұжырымдамалық негіздері, қаржы-банк жүйесінің жұмыс істеуінің теориялық, практикалық аспектілері, Мемлекеттік қаржы және корпорациялар қаржысын ұйымдастырудың шетелдік тәжірибесі, сондай-ақ нарықты реттеу үшін қаржы - кредит құралдарын пайдаланудың әлемдік практикасы;

- қаржылық есептіліктің халықаралық стандарттары және оларды экономиканың жаһандануы жағдайында отандық практикада қолдану;

- әлемдік саяси, әлеуметтік, экономикалық үдерістер;

- Халықаралық экономикалық ұйымдар қызметінің мақсаттары мен міндеттері (ДСҰ, ХВҚ, ЕО және т.б.).

Білім мен түсініктерді қолдану (Дескриптор В):

- заманауи ақпараттық ағындарда бағдарлау және әлемдік экономикадағы серпінді өзгеретін құбылыстар мен процестерге бейімделу кезінде;

- белгісіздік және экономикалық тәуекел жағдайында экономикалық сипаттағы шешімді ұсыну және қорғау кезінде;

- бизнес-жоспарларды, Экономикалық даму болжамдарын жасау кезінде;

- әлемде болып жатқан әлеуметтік-экономикалық процестерді бағалау және талдау кезінде және Қазақстанның экономикалық практикасына индустриялық дамыған елдердің озық тәжірибесін енгізу;

- ҚР заңнамалық актілерінде және халықаралық құқық нормаларында көзделген құқықтық өріс шеңберінде жүйенің, органның, шаруашылық немесе өзге де қызмет субъектісінің орнықты, тұрақты жұмыс істеуі үшін қаржы-құқықтық тетіктің нысандары мен әдістерін қолдану кезінде;

- кез келген қаржы-кредит мекемесінің қаржы институттары мен банктер жүйесіндегі орнын бағалау кезінде;

- отандық жағдайларға оң шетелдік тәжірибені жинақтау және бейімдеу кезінде.

Пайымдау (Дескриптор С):

- экономикалық ғылымның даму заңдылықтары мен үрдістерін ескере отырып, оңтайлы, неғұрлым тиімді шешімдерді қабылдау және жүзеге асыру кезінде;

- қаржылық операцияларды ұйымдастыру процесінде жүргізілген жұмысты талдау кезінде;

- қаржыгерлердің тәжірибесін және нормативтік құжаттаманы сыни талдау кезінде;

- экономикалық құбылыстарды талдау және жүйелеу кезінде;

- әлеуметтік баламаларды жауапты таңдау арқылы.

Қарым-қатынас саласындағы іскерліктер (Дескриптор D):

- білімді біріктіру, қиындықтарды жеңу және осы пікірлер мен білімдерді қолдану үшін этикалық және әлеуметтік жауапкершілікті ескере отырып, толық емес немесе шектеулі ақпарат негізінде шешім қабылдау;

- әртүрлі экономикалық жағдайларда барабар бағдарлау, командада жұмыс істеу қабілеті, өз көзқарасын дұрыс қорғау, жаңа шешімдерді ұсыну;

- ымыраға келу, өз пікірін ұжымның пікірімен байланыстыру қабілеті;

- шешендік өнер дағдыларын меңгеру, өз ойларын ауызша және жазбаша түрде дұрыс логикалық ресімдеу;

- мамандық бойынша тілді кәсіби меңгеру деңгейінде кемінде бір шет тілін білу, көптілділік мәдениетін дамыту;

- көпшілік алдында сөз сөйлеу мәдениетінің ережелерін сақтау;

- экономикалық тақырыптарға талқылау кезінде өз ұстанымын дәлелдеу, сендіру қабілеті.

Оқыту саласындағы іскерліктер (Дескриптор E):

- өз тұжырымдары мен білімдерін және олардың негіздемелерін мамандар мен маман еместерге нақты және нақты хабарлау;

- экстрафункционалды және полипрофиялық білім мен қабілеттерге ие болу есебінен жағдай өзгерген кезде тез бейімделу қабілеті, қазақ мәдениеті (менталитеті), қазақстандық рухани құндылықтар контексінде, сондай-ақ басқа да мәдениеттер мен білім беру кеңістіктері контексінде өзінің кәсіби-жұмылдыру қасиеттерін іске асыру қабілеті;

- өздігінен білім алу және еңбекті ғылыми ұйымдастыру дағдылары.

5. Оқу нәтижелері

Оқыту нәтижелері тиісті білім беру деңгейінің Дублиндік дескрипторлары негізінде айқындалады. Бұл ретте оқытудың бес басты нәтижесі ерекшеленеді:

УО1-Білім және түсіну (Осы саладағы ең озық білім элементтерін қоса алғанда, оқытылатын салада білім мен түсінушілікті көрсету);

УО2-білім мен түсініктерді қолдану (осы білім мен түсінікті кәсіби деңгейде қолдану);

УО3-пайымдау (аргументтерді тұжырымдау және зерттелетін саладағы мәселелерді шешу);

УО4-коммуникативтік қабілеттер (Әлеуметтік, этикалық және ғылыми пайымдауларды ескере отырып, пайымдауларды қалыптастыру үшін ақпаратты жинау мен түсіндіруді жүзеге асыру);

УО5-оқу дағдылары немесе оқу қабілеті (мамандарға да, мамандарға да ақпарат, идеялар, мәселелер мен шешімдер туралы хабарлау).

6. Білім беру бағдарламасының тізілімінен Оқыту нәтижелері (құзыреттері)

6.1 Құзыреттер тізбесі

Құзыреттілік тәсіл әдістері әлемнің түрлі елдерінде белсенді және тиімді қолданылады және "Болон процесі" шеңберінде негіз қалаушы болды.

Магистратура бағдарламасын меңгеру нәтижесінде бітірушіде жалпы мәдени, жалпы кәсіптік, кәсіптік немесе кәсіптік-қолданбалы құзыреттер қалыптастырылуы тиіс.

Шифр және құзыреттер атауы	Шифр және құзыреттілік түрлері	Шифр және құзыреттердің мақсаттары мен міндеттерін айқындау
1.Түйін (ДБ блогы)	1.1 Жалпы мәдени	1.1.1 абстрактілі ойлау, талдау, синтездеу қабілеті; 1.1.2 стандартты емес жағдайларда әрекет етуге, қабылданған шешімдер үшін әлеуметтік және этикалық жауапкершілікті көтеруге дайын болу; 1.1.3 өзін-өзі дамытуға, өзін-өзі жүзеге асыруға, шығармашылық әлеуетті пайдалануға дайындық;
	1.2 Жалпы кәсіптік	1.2.1 кәсіби қызметтің міндеттерін шешу үшін мемлекеттік, орыс және шет тілдерінде ауызша және жазбаша нысандағы коммуникацияға дайындық; 1.2.2 Әлеуметтік, этикалық, конфессиялық және мәдени айырмашылықтарды толерантты қабылдай отырып, ұжымды өзінің кәсіби қызметі саласында басқаруға дайындығы 1.2.3 ұйымдастырушылық-басқарушылық шешімдер қабылдау қабілеті; 1.2.4 кәсіби халықаралық қарым-қатынастың қалыптасқан мамандандырылған терминологиясы шеңберінде қарым-қатынас құралы ретінде шет тілдерінің бірін меңгерген.
	1.3 Ақпараттық	1.3.1 білім беру және кәсіби қызметте әлемнің қазіргі заманғы жаратылыстану-ғылыми бейнесі туралы білімді пайдалану, ақпаратты математикалық өңдеу, теориялық және

		<p>эксперименттік зерттеу әдістерін қолдану;</p> <p>1.3.2 қазіргі заманғы компьютерлік техниканы және бағдарламалық қамтамасыз етуді, сондай-ақ оқытудың қазіргі заманғы техникалық құралдарын кәсіби меңгеру қабілеті;</p> <p>1.3.3 қазіргі заманғы ақпараттық қоғамның дамуындағы ақпараттың мәні мен маңызын түсіну, осы процесте туындайтын қауіптер мен қауіптерді түсіну, ақпараттық қауіпсіздіктің, оның ішінде мемлекеттік құпияны қорғаудың негізгі талаптарын сақтау қабілеті;</p> <p>1.3.4 ақпаратты алудың, сақтаудың, өндеудің негізгі әдістерін, тәсілдері мен құралдарын пайдалану компьютермен ақпаратты басқару құралы ретінде жұмыс істеуге дайын.</p>
2. Кәсіби	2.1 Эксперименттік-зерттеу	<p>2.1.1 отандық және шетелдік зерттеушілердің нәтижелерін қорытындылау және сыни бағалау, перспективалық бағыттарды анықтау қабілеті;</p> <p>2.1.2 ғылыми жобаның таңдалған тақырыбының өзектілігін, теориялық және практикалық маңыздылығын негіздеу қабілеті;</p> <p>2.1.3 өз бетінше зерттеулер жүргізу, ғылыми жобаның таңдалған тақырыбының өзектілігі мен практикалық маңыздылығын негіздеу қабілеті;</p> <p>2.1.4 ғылыми қоғамдастыққа жүргізілген зерттеу нәтижелерін мақала немесе баяндама түрінде ұсыну қабілеті.</p>
	2.2 Жобалау-Экономикалық қызмет	<p>2.2.1 тапсырмаларды дайындауды дербес жүзеге асыру және белгісіздік факторын ескере отырып, жобалық шешімдерді әзірлеу, тиісті әдістемелік және нормативтік құжаттарды, сондай-ақ әзірленген жобалар мен бағдарламаларды іске асыру бойынша ұсыныстар мен іс-шараларды әзірлеу қабілеті;</p> <p>2.2.2 белгісіздік факторын ескере отырып, жобалардың тиімділігін бағалау қабілеті;</p> <p>2.2.3 әртүрлі нарықтардағы экономикалық агенттердің мінез-құлық стратегиясын әзірлеу қабілеті.</p>
	2.3 аналитикалық қызмет	<p>2.3.1 экономикалық саясат саласындағы іс - шараларды бағалау және микро-және макро деңгейде стратегиялық шешімдер қабылдау үшін талдамалық материалдар дайындау қабілеті;</p> <p>2.3.2 экономикалық есептеулер жүргізу үшін әртүрлі ақпарат көздерін талдау және пайдалану қабілеті;</p> <p>2.3.3 кәсіпорын, сала, өңір және жалпы экономика қызметінің негізгі әлеуметтік-экономикалық көрсеткіштерінің болжамын жасау; экономикалық есептеулер жүргізу үшін түрлі ақпарат көздерін талдау және пайдалану қабілеті.</p> <p>2.3.4 қаржы нарығының үрдістерін, процестері мен құралдарын талдау қабілеті; қаржылық</p>

		<p>ақпаратты дайындау және компаниялар мен қаржылық институттар.</p> <p>2.3.5 компаниялар мен қаржы институттарының қаржылық жағдайын талдау қабілеті; компаниялар мен қаржы институттарының тәуекелдерін талдау және тәуекелдерді басқару бағдарламалары мен құралдарын әзірлеу; компаниялар мен қаржы институттарын қысқа мерзімді және ұзақ мерзімді қаржыландыру үшін капитал көздері; компания мен қаржы институты капиталының іргелі құнын қалыптастыру және оны бағалау факторлары.</p> <p>2.3.6 қаржы құралдарының құнын бағалау қабілеті; жаңа қаржы құралдарын құрастыру; компания мен қаржы институтының зияткерлік капиталының құнын талдау және бағалау, компания мен қаржы институтының инвесторларына төлем жасау саясатын негіздеу;</p>
	<p>2.4 ұйымдастыру-басқару қызметі</p>	<p>2.4.1 әртүрлі меншік нысанындағы кәсіпорындар мен ұйымдарда, мемлекеттік және жергілікті билік органдарында экономикалық қызметтер мен бөлімшелерді басқару қабілеті</p> <p>2.4.2 басқару шешімдерінің нұсқаларын әзірлеу және әлеуметтік-экономикалық тиімділік өлшемдері негізінде олардың таңдауын негіздеу қабілеті.</p> <p>2.4.3 маңызды міндеттерді шешу үшін ұжымды біріктіре білу, қойылған мақсаттарға қол жеткізуге ынталандыру, талапшылдық, өзін-өзі тәртіп, өкімдік.</p> <p>2.4.4 мемлекеттік, өңірлік және жергілікті басқару органдарында, компаниялар мен қаржы институттарында қаржы-экономикалық бөлімшелерді басқару қабілеті.</p> <p>2.4.5 стратегиялық басқарушылық шешімдердің тиімділігін негіздеу (компанияны қайта құрылымдау, компанияны холдингке айналдыру, компанияларды сатып алу мәмілелерін жасасу, қаражат тарту туралы шешімдер және т.б.).</p> <p>2.4.6 стратегиялық басқарушылық шешімдер мен қаржылық жоспарлардың орындалуын бақылау, компаниялар мен қаржылық институттардың қаржылық саясатын іске асыру.</p> <p>2.4.7 компанияның және қаржы институтының (компаниялар мен қаржы институттарының) бағалы қағаздар портфелін басқару, бос қаражатты орналастырудан және өтімділігі жоғары мемлекеттік бағалы қағаздарды сатып алудан кірістерді жоспарлау қабілеті.</p> <p>2.4.8 есептілікті (қаржылық және басқарушылық) жасау процесіне басшылық ету, тапсырмаларды дайындауды дербес жүзеге асыру және белгісіздік (тәуекел) факторын ескере отырып, жобалық</p>

		<p>шешімдерді әзірлеу, тиісті әдістемелік және нормативтік құжаттарды, сондай-ақ әзірленген жобалар мен бағдарламаларды іске асыру бойынша ұсыныстар мен іс-шараларды әзірлеу.</p> <p>2.4.9 басқару шешімдерінің нұсқаларын әзірлеу және әлеуметтік-экономикалық тиімділік өлшемдері негізінде олардың таңдауын негіздеу, басқару шешімдерін орындаушыларға (компанияның қаржы-экономикалық бөлімшелеріне) жеткізу, ұсыныстар енгізу және қаржы нарықтарын реттеу стандарттарын әзірлеу.</p>
	<p>2.5 Специальные</p>	<p>2.5.1 ғылым мен кәсіби қызмет саласындағы тұжырымдамалық негіздерді білу және түсіну.</p> <p>2.5.2 іскерлік ортаның белгісіздігі факторын ескеретін заманауи талдау аппаратын пайдалана отырып, жобалық талдауды қоса алғанда, фирманың және қаржы институтының инвестициялық саясатының тиімділігін негіздеу қабілеті;</p> <p>2.5.3 компанияларда, қаржы институттарында стратегиялық шешімдер қабылдау және олардың қаржы саясатын әзірлеу үшін компания басшылығына Талдамалық негіздемелер жасау қабілеті;</p> <p>2.5.4 эмитенттерге және қаржы нарығының басқа да қатысушыларына қаржы ресурстарын шоғырландыру мақсатында капитал қозғалысы мәселелері бойынша және инвестициялық портфельдер қозғалысы мәселелері бойынша ұсынымдар әзірлеу қабілеті; компания мен қаржы институтының салықтық оңтайландыру саясаты; жеке қаржы қаражатын инвестициялау мәселелері бойынша ұсынымдар әзірлеу қабілеті.</p>

7. Бейіндік бағыт бойынша магистратураның білім беру бағдарламасының құрылымы
Оқу мерзімі: 1 жыл
Берілетін дәреже: бизнес және басқару магистрі
"7M04103-Қаржы" білім беру бағдарламасы бойынша

№	Пәндер циклдерінің және қызмет түрлерінің атауы	Жалпы еңбек сыйымдылығы	
		типтік оқу мерзімімен 1 жыл	
		академиялық сағаттарда	академиялық кредиттерде
1	2	3	4
1.	Теориялық оқыту	750	25
1.1	Базалық пәндер циклі (БД)	300	10
1)	ЖОО компоненті (ЖООК)	180	6
	оның ішінде:		
	Шет тілі (Кәсіби)		
	Менеджмент		
	Басқару психологиясы		
2)	Таңдау компоненті (ТК)	120	4
1.2	Бейіндеуші пәндер циклі (БП)	750	25
1)	ЖОО компоненті (ЖООК)		
2)	Таңдау компоненті (ТК)		
3)	Өндірістік тәжірибе		
2	Эксперименттік-зерттеу жұмысы	390	13
1)	Тағылымдамадан өтуді және магистрлік жобаны орындауды қоса алғанда, магистранттың эксперименттік-зерттеу жұмысы. (МЭЗЖ)	390	13
3	Оқытудың қосымша түрлері (ОҚТ)		
4	Қорытынды аттестаттау (ҚА)	360	12
1)	Магистрлік жобаны ресімдеу және қорғау (МЭРЖК)	360	12
	Барлығы	1800	60

8. Модуль түрлері шеңберіндегі білім беру бағдарламасының мазмұны (бейінді бағыт)

Модульге кіретін пәндер коды	Модульге кіретін пәндердің атауы	Академиялық кредиттер саны	Семестр	Құзыреттердің мақсаттары мен міндеттерінің шифры
Базалық пәндер (БП) циклі/ Цикл базовых дисциплин (БД) - 10 кредита (ов)				
Жоғары оқу орны компоненті (ЖК)/ Вузовский компонент (ВК) - 6 кредита (ов)				
М 1 Негізгі педагогикалық компоненттер/ Основные педагогические компоненты				
ShT(K) 5201 / Iya(P) 5201	Шет тілі (кәсіптік)/ Иностранный язык (профессиональный) / Foreign language (professional)	2	1	1.1.1, 1.1.2, 1.2.1, 1.2.2, 1.2.3, 1.2.4
BPsi 5202 / PsiU5202 /	Басқару психологиясы / Психология управления / Management psychology	2	1	

MenPsi 5202				
Men 5203	Менеджмент / Management	2	1	
Таңдау компоненті / Компонент по выбору /Component for choice				
М 1 Негізгі педагогикалық компоненттер/ Основные педагогические компоненты				
IKKB 5204 / DKUK 5204 / DCMC 5204 ARB 5204 / UChR5204 / HRM5204	1. Іскерлік коммуникациялар және қалтығыстарды басқару / Деловые коммуникации и управление конфликтами / Delaware communications and management conflicts 2. Адам ресурстарын басқару / Управление человеческими ресурсами / Human resources management	2	1	2.2.1, 2.4.1, 2.4.2, 2.4.3, 2.4.4, 2.4.5
KB 5205 / KU 5205 / CG 5205 UTUMK 5205/TOOP 5205/TOOM 5205	1. Корпоративтік басқару / Корпоративное управление / Corporate governance 2. Ұйым теориясы және ұйымдық мінез-құлқы / Теория организации и организационное поведение / Theoretical organization and organizational management	2	1	
Бейіндеуші пәндер циклі/ Цикл профилирующих дисциплин - 25 кредита (ов)				
Жоғары оқу орны компоненті (ЖК)/ Вузский компонент (ВК) - 5 кредита (ов)				
М 2. Банк және қаржылық менеджменттің теориясы/ Теория банковского и финансового менеджмента				
КТ 5301/ TF5301/TF 5301	Қаржы теориясы/Теория финансов/ Theory of finance	5	1	2.5.1, 2.5.2
Таңдау компоненті / Компонент по выбору /Component for choice (20 кредитов)				
М 2 Банк және қаржылық менеджменттің теориясы/ Теория банковского и финансового менеджмента				
KM(İK)5302 / FM (PK) 5302 КТВ 5302 / UFR 5302 / FRM 5302	1. Қаржы менеджменті (ілгерілемелі курс) / Финансовый менеджмент (продвинутый курс)/Financial management (advanced course) 2. Қаржылық тәуекелдерді басқару / Управление финансовыми рисками	5	1	2.4.8, 2.4.9, 2.5.3,2.5.4
BM5303 /SBM 5303	1. Банк менеджменті (ілгерілемелі курс) /Банковский менеджмент (продвинутый курс)/Bank management (advanced course) 2. Стратегиялық банк менеджменті /Стратегический банковский менеджмент/Strategic Banking Management	5	1	
PP 5304	Өндірістік тәжірибе / Производственная практика	10	2	
Дополнительные виды обучения				
Магистрлік диссертацияның орыдалуын қамтитын		13	1,2	2.1.1., 2.1.2,

магистранттың эксперименталдық зерттеу жұмысы /Экспериментально-исследовательская работа магистранта, включая прохождение стажировки и выполнение магистерского проекта				2.1.3, 2.1.4
Итоговая аттестация				
KE	Кешенді емтихан/Комплексный экзамен	2	2	
OZMD	Магистрлік жобаны рәсімдеу және қорғау (МЖРЖК) Оформление и защита магистерского проекта (ОиЗМП)	10	2	

9. Білім беру бағдарламасының модульдері бөлінісінде игерілген кредиттер көлемін көрсететін жиынтық кесте (бейінді бағыт)

курс	Семестр	Менгерілетін Модульдер/ пәндер саны	Оқытыл атын пәндер саны		Академиялық кредиттер саны						Саны	
			ЖОО компоненті	Таңдау бойынша компонент	Теориялық оқыту	Өндірістік тәжірибе	Магистрлік диссертацияны орындауды қоса алғанда, магистранттың эксперименттік-зерттеу жұмысы	Итоговая аттестация	барлығы	Барлық сағат	Емтихан	Сынақ
1	1	8	4	4	25		5		30	900	8	-
	2	-	-	-	-	10	8	12	30	900	1	-
Барлығы		8	4	4	25	10	13	12	60	1800	9	-

Білім беру бағдарламасын әзірлегендер: кафедра меңгерушісі э.ғ.к. Е.И.Есперов,

аға оқытушы: Д.Н.Елешова

Келісіді:

Бірінші проректор:



А.Б.Абдуалы

Академиялық саясат
басқармасының бастығы



Г.А.Кабылдаева

Кафедра меңгерушісі



Е.И.Есперов

Жоғары оқу орнынан кейінгі білім беру деканы



А.Е.Сарсенова

АО «First Heartland Jusan Bank»
Директор Жамбылского
областного филиала:



Г.А.Доланбеков

АО «БанкЦентрКредит»
Директор Жамбылского
областного филиала:



Б.Т.Иптілдаев

Заместитель руководителя КГУ
«Управления финансов акимата
Жамбылской области»:



Б.Б.Әкек

Руководитель РГУ
«Департамента внутреннего
государственного аудита
по Жамбылской области»:



С.Е.Мамаев

Руководитель КГУ «Отдел экономики
и бюджетного планирования
акимата города Тараз»:



Ж.И.Ордабаев

Образовательная программа обсуждена на научно-методическом совете
МТИИ и утверждена на Ученом совете МТИИ, протокол № 11 от «24»
06 2021 г.